



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
Ταχ. Κώδικας: 66133
Πληροφορίες: Μ. Μελιάδης
Τηλέφωνο: 2521350630
Ηλ. Ταχ/μείο: mmeli@diimosdramas.gr

Δράμα: 18/06/2018
Αρ. Πρωτ.: 17796

Προς: - Κάθε οικονομικό φορέα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Θέμα: Εργασίες συντήρησης – τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού κέντρου του Δημοτικού Καταστήματος επί της οδού Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου γωνία.

Ο Δήμος Δράμας ανακοινώνει ότι θα προβεί στην ανάθεση εργασίας συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Δημοτικού Καταστήματος Δράμας, επί της οδού Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου γωνία, για ένα (1) έτος, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με την εισήγηση με αριθμ. πρωτ: 15691/30-05-2018 και την υπ' αριθμ. 2/2018 μελέτη παροχής υπηρεσιών του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας. Η δέσμευση της πίστωσης έγινε με την αριθμ. 752/12-06-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 4.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν την προσφορά τους σφραγισμένη **έως και την Δευτέρα 25/06/2018 και ώρα 10:30 πμ**, στο Τμήμα Προμηθειών 2^{ος} όροφος γρ.210. Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά την ανωτέρω προθεσμία θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν. Επί του φακέλου θα πρέπει να αναγράφονται:

Στοιχεία αποστολέα: Επωνυμία & λοιπά στοιχεία

Προς: Δήμο Δράμας, Δ/ση Οικονομικών υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, 2^{ος} όροφος γρ.210

Προσφορά για την προμήθεια.....

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού ή όλης της υπηρεσίας, ενώ η υπηρεσία θα είναι τμηματική.

Εντός του φακέλου οι **συμμετέχοντες θα πρέπει να μας δηλώσουν σε Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986, ότι θα μας προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, εφόσον η κατακύρωση θα γίνει στον Ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, επί ποινή αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά φυσικά πρόσωπα ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Φορολογική ενημερότητα.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα για ασφαλιζόμενο προσωπικό (άρθρο 80 περ.2 του Ν. 4412/2016).
4. Βεβαίωση ΕΦΚΑ για προμηθευτή, διαχειριστή κ.λ.π.
5. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εταιρεία και το πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης.
Επίσης να δηλωθούν σε Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986:
6. Όλοι οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

7. Έλαβαν πλήρη γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών της αρμόδιας υπηρεσίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή η από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες επί της μελέτης στη Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών τηλ: 2521350688, κ. Αθανασίου Αιμίλιος και επί της διαδικασίας της προμήθειας στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Δράμας, καθημερινά κος Μελιάδης Μιλτιάδης στο τηλ. 2521350630.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΜΕΛΙΑΔΗΣ ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ

**ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ : «Ανάθεση εργασιών συντήρησης – τεχνική υποστήριξη
τηλεφωνικού κέντρου»**

**Μ Ε Λ Ε Τ Η α.α. 2/2018
CPV: 50334130-5**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.000 ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- 1. ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
- 2. ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΔΡΑΜΑ ΜΑΙΟΣ 2018

ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1) Με την παρακάτω μελέτη προσδιορίζονται οι ανάγκες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού Κέντρου του Δήμου Δράμας, επί της οδού Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου.

Το τηλεφωνικό μας κέντρο είναι Siemens Hipath 3800 v7 με σύνολο 230 πορτών. Το σύνολο της δομής του τηλεφωνικού κέντρου θα πρέπει να ενταχθεί σε συμβόλαιο τεχνικής υποστήριξης υπό τους παρακάτω γενικούς όρους:

1. Η δυνατότητα αναφοράς βλάβης θα πρέπει να παρέχεται με 24ωρη κάλυψη για 365 μέρες το χρόνο.
2. Πρέπει να περιλαμβάνεται προληπτική συντήρηση τουλάχιστον άπαξ ετησίως και επιτόπου.
3. Να παρέχεται επανορθωτική συντήρηση μέσω τηλεστήριξης – τηλεσυντήρησης εντός 4 ωρών από την κλήση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και επιτόπου την επομένη εργάσιμη.
4. Να παρέχεται υπηρεσία διαχείρισης αλλαγών προγραμματισμού του συντηρούμενου συστήματος 12 φορές ανά έτος.
5. Στις υπηρεσίες συντήρησης δεν περιλαμβάνεται το κόστος των ανταλλακτικών, καθώς και το κόστος επισκευής υλικού εφόσον αυτή είναι δυνατή.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το εκτιμώμενο συνολικό κόστος για τη συντήρηση – τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού κέντρου για ένα έτος ανέρχεται στο ποσό των 4.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται σε δύο εξάμηνες ισόποσες δόσεις με την πρώτη στο τέλος του πρώτου εξαμήνου από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και τη δεύτερη στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου.

Δράμα, 30/5/2018

Συντάχθηκε

**Βασιλική Καρβουνίδου
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
Προϊσταμένη Τμήματος
Διοικητικής Μέριμνας**

Θεωρήθηκε

**Αμίλιος Αθανασίου
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών**



Δήμος Δράμας
Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών

«Συντήρηση-τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικού κέντρου»
Κριτήριο κατακύρωσης: χαμηλότερη τιμή

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του _____
Έδρα _____
Οδός _____ Αριθμός _____
Τ.Κ. _____ Α.Φ.Μ. _____ ΔΟΥ _____
Τηλέφωνο _____ Φαξ: _____
E-mail: _____

ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α
Ετήσια προσφορά για εργασίες συντήρησης – τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού κέντρου (όπως παραπάνω)	

Ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α.....
.....

Υπογραφή-Σφραγίδα
Προμηθευτή ή νόμιμου
Εκπροσώπου της Εταιρείας