

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

Δράμα 29/09/2010

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 6/2010

**ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΡΑΜΑΣ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 46.500,00 €

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

Δράμα : 29/09/2010

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Ο Δήμαρχος Δράμας κ. Θωμάς Μαργαρίτης διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε δημόσιο ανοιχτό διαγωνισμό με το σύστημα συμπλήρωσης τιμολογίου και αξιολόγησης των προσφορών για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)» ενδεικτικού προϋπολογισμού 46.500,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (23%) για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου. Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από ΣΑΤΑ 2010 από τον κωδικό 10.7134.01 «Ηλεκτρονικοί υπολογιστές – ηλεκτρονικά συγκροτήματα» του προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας 2010.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΘΩΜΑΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

Δράμα : 29/09/2010

Αριθ. Μελέτης : 6/2010
Προϋπολογισμός : 46.500,00 €

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1ο

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προς προμήθεια εξοπλισμού θα είναι σύμφωνα με την επισυναπτόμενη τεχνική περιγραφή η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Προσφορές που δεν καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Το μηχανογραφικό σύστημα θα παραδοθεί εγκατεστημένο στην διεύθυνση Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου, 66100 Δράμα.

Η παράδοση του μηχανογραφικού συστήματος ολοκληρώνεται όταν :

1- Ολοκληρωθεί η εγκατάσταση των υπολογιστικών συστημάτων.

Ορίζεται ότι οι προσφορές πρέπει να καλύπτουν το ΣΥΝΟΛΟ του ζητούμενου εξοπλισμού και εφαρμογών. Καμία προσφορά δεν πρόκειται να γίνει δεκτή αν δεν καλύπτει όλα ανεξαιρέτως τα ζητούμενα. Το παραδοτέο της προμήθειας θα είναι ένα μηχανογραφικό σύστημα εν λειτουργία.

Άρθρο 2ο

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών (Ε.Δ.Δ.) στο Δημοτικό Κατάστημα Δράμας, οδός Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου, αίθουσα δημοπρασιών (2^{ος} όροφος) - σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με την περίληψη διακήρυξης. Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στην έδρα του Δήμου - με ευθύνη του προσφέροντος - από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε περίπτωση μη διενέργειας του διαγωνισμού στην παραπάνω ημερομηνία ή ακύρωσής του ισχύει το άρθρο 22 του Ε.Κ.Π.. Ο.Τ.Α..

Άρθρο 3ο

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν:

- i) Η παρούσα διακήρυξη
- ii) Η Υπουργική Απόφαση με αριθμό πρωτ. 11389/8-3-93 "Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α." (Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) (ΦΕΚ Τ. Β' αρ. 185/23-3-1993)
- iii) Ο Ν.2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων"
- iv) Ο Ν.3463/2006 "Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας"
- v) Ο Ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογισμικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις"

- vi) Την υπ' αριθμ 191/2010 απόφαση της Δημομαρχιακής Επιτροπής Δήμου Δράμας με την οποία εγκρίνονται οι όροι της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 4ο
(Δικαιούμενοι συμμετοχής)

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί).
2. Όλα τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
3. Συνεταιρισμοί υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
4. Ενώσεις προμηθευτών εφόσον :
 - 4.1 Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση, συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στην διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.
 - 4.2 Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.
 - 4.3 Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις των περιπτώσεων (2) και (3) της παρ. 8α του άρθρου 6 της παρούσης.
 - 4.4 Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.
 - 4.5 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
 - 4.6 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της δημομαρχιακής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δ.Σ.

**Άρθρο 5ο
(Φάκελος Προσφοράς)**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

1. Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική, και μόνον γλώσσα εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν με πρωτοκόλληση στην Αρμόδια Ε.Δ.Δ. του Δήμου Δράμας μέσα σε (σφραγισμένο) κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα :
 - i. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)»
 - ii. Αριθμός της διακήρυξης
 - iii. Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
 - iv. Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.
3. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια Ε.Δ.Δ. ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης, όσον αφορά τα τυπικά δικαιολογητικά.
4. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς θα περιέχονται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καθώς και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο επόμενο 6^ο άρθρο. Καλό είναι αυτά να βρίσκονται με την σειρά που ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρξει πρόβλημα απώλειάς τους.

Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει :

- I. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη "Τεχνική προσφορά", την φίρμα τον τύπο και το είδος του μηχανογραφικού εξοπλισμού που προσφέρεται, καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (i) έως (iv).

Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται εις διπλούν όλα τα τεχνικά στοιχεία του προσφερομένου εξοπλισμού. Επίσης, εις διπλούν, προσπέκτους και τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας κατασκευής, στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- II. Καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη : "Οικονομική προσφορά", την φίρμα και τον τύπο των μηχανημάτων που προσφέρονται, καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (2.i, 2.ii, 2.iii, 2.iv).

Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για το κάθε συγκεκριμένο μοντέλο σε Ευρώ. Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των μηχανημάτων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για τα δημοπρατούμενα είδη που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Δημομαρχιακής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.
6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
7. Προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων ειδών γίνονται δεκτές.
8. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές
9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 6ο

(Στοιχεία – δικαιολογητικά συμμετοχής)

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής πρέπει να ακολουθούν την σειρά με την οποία αναγράφονται παρακάτω, κατατίθενται μαζί με τον υπόλοιπο φάκελο προσφοράς και είναι τα εξής:

1. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη. Δήλωση με την οποία η προσφορά του διαγωνιζόμενου
Α- δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές ή
Β- Περιέχει απόκλιση την οποία περιγράφει και αιτιολογεί.
2. Δήλωση ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να παραδώσει συναρμολογημένα, και σε πλήρη λειτουργία τα υπό προμήθεια είδη στο Δήμο σύμφωνα με την παρούσα.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

- 2.1. Στη δήλωση αυτή θα αναφέρεται σαφώς και ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης σε ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
3. Δήλωση ότι θα αναλάβει ο διαγωνιζόμενος την διεκπεραίωση κάθε εργασίας απαιτούμενης για την παράδοση των υπό προμήθεια υλικών στον δήμο ελεύθερων από κάθε επιβάρυνση ή διαδικασία.
4. Η κατά το άρθρο 9 εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
5. Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, το οποίο κατασκευάζει τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Κατά τα άλλα ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 18 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.
6. Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος πριν την ανακοίνωση της βαθμολογίας και την κατακύρωση αποτελέσματος και χωρίς καμία δέσμευση της υπηρεσίας για την επιλογή των μηχανημάτων που προσφέρει, αναλαμβάνει εφόσον αυτό του ζητηθεί από την επιτροπή αξιολόγησης, να επιδείξει ίδιο ακριβώς μηχάνημα εν λειτουργία στη αρμόδια επιτροπή του Δήμου με τις εφαρμογές εγκατεστημένες.
7. Για ανώνυμες εταιρείες-συνεταιρισμούς, σε περίπτωση μη ταχυδρομικής κατάθεσης, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας-Συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών, στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. (Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο). Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι επί ποινή αποκλεισμού παρίστανται αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους.
8. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης :
Εδάφιο α - Οι Έλληνες πολίτες :
 1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει αν τελούν ή όχι υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης αν τελούν ή όχι υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει αν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του

συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

4. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Εδάφιο β - Αλλοδαποί

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α. της παραγράφου αυτής.
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Εδάφιο - γ Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β). Υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετεχούσης εταιρείας.

Εδάφιο - δ Συνεταιρισμοί

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα,

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α. της παραγράφου αυτής.

Εδάφιο - ε Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ΜΜΕ εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνεται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδας.

9. Εφόσον από τα προηγούμενα επιτρέπεται, οι προμηθευτές να συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.
10. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου.
11. Φωτοτυπία του διπλοτύπου καταβολής του ποσού παραλαβής των τευχών του διαγωνισμού

Άρθρο 7ο

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν επίσης τα κάτωθι στοιχεία που θα επηρεάσουν την σχετική βαθμολόγηση :

1. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι παραδόσεις, εφόσον βέβαια υπάρχουν, ίδιας φίρμας και τύπου μηχανογραφικού εξοπλισμού των δύο (2) τελευταίων ετών από τον διαγωνιζόμενο σε Υπηρεσίες του Δημοσίου και ιδίως σε Δήμους. Στον κατάλογο αυτό θα αναφέρονται οι ποσότητες της κάθε παράδοσης, η αντίστοιχη προσφερθείσα τιμή και η χρονολογία του αντίστοιχου διαγωνισμού. Επίσης θα πρέπει να επισυναφθούν επικυρωμένα αντίγραφα των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής, καθώς και αν είναι δυνατό γραπτά σχόλια της αντίστοιχης υπηρεσίας για την υποστήριξη και την ποιότητα της συνεργασίας με τον διαγωνιζόμενο.
2. Έκθεση στην οποία να φαίνεται η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης, η επιχειρηματική δομή της (μορφή επιχείρησης, εύρος δραστηριότητας, κύρος

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

κ.λ.π.) και οι εμπορικές της επιδόσεις. Θα περιγράφεται επίσης ο τεχνικός της εξοπλισμός και η οργάνωσή της για παροχή σέρβις στο προσφερόμενο μηχάνημα. Επίσης θα υποβληθεί κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού, με την αντίστοιχη εξειδίκευσή του και αρμοδιότητά του στην εν λόγω επιχείρηση, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

Άρθρο 8ο (Χρόνος ισχύος προσφορών)

1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Άρθρο 9ο (Εγγύηση συμμετοχής)

1. Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 5% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), για κάθε διαγωνιζόμενο και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Τ.Π. & Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας.
2. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
3. Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:
 - i) Την ημερομηνία έκδοσης
 - ii) Τον εκδότη
 - iii) Να απευθύνεται στον Δήμο Δράμας
 - iv) Τον αριθμό της εγγύησης
 - v) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - vi) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - vii) Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού
 - viii) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - ix) Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου Δράμας και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - x) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

- xi) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Πρέπει να έχει πεντάμηνο τουλάχιστον ισχύ, από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)
 - xii) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου.
- 4) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 10ο

(Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού).

Όταν η οριζόμενη παραπάνω ώρα λήξης επίδοσης προσφορών παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και των υποφακέλων καθώς και των φακέλων των "ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ", μονογράφοντας όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της "ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" καθώς και τον σφραγισμένο φάκελο της "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", αναγράφοντας περιληπτικά στο πρακτικό τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, ενώ συγχρόνως τα διαβάζει μεγαλοφώνως έτσι ώστε να ενημερώνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επί αυτού ο ίδιος με εκείνον του εξωτερικού υποφακέλου αύξων αριθμός.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών στο πρακτικό το οποίο υπογράφεται και σφραγίζεται από την παραπάνω επιτροπή, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού καθώς επίσης και οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, παραδίδονται με απόδειξη σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί η σχετική πρόσκληση.

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό. Ήτοι στην παραπάνω περίπτωση εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 11ο

1. Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου
2. Η βαθμολόγηση αυτή γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θέτουν οι τεχνικές προδιαγραφές βάσει όλων των στοιχείων που έχουν συνυποβληθεί με την προσφορά και που μπορούν να οδηγήσουν αιτιολογημένα σε σχηματισμό σαφούς εικόνας από την επιτροπή αξιολόγησης.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

3. Θα βαθμολογηθούν συνολικά δύο ενότητες ιδιοτήτων και τεχνικών χαρακτηριστικών των προσφερόμενων μηχανημάτων.

- Α' Ενότητα : Τεχνική ποιότητα, αξία και αποδοτικότητα

Ποσοστό βαρύτητας 70% της τεχνικής αξιολόγησης. Για την βαθμολόγηση αυτής της ενότητας θα ληφθούν υπόψη: Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας όπου περιλαμβάνονται η ποιότητά τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα λειτουργικά και αισθητικά χαρακτηριστικά του υλικού και η τυχόν απαιτούμενη ομοιογένεια του υλικού προς το άλλο που ήδη χρησιμοποιείται από τον ενδιαφερόμενο για την προμήθεια φορέα.

- Β' Ενότητα: Τεχνική αξιοπιστία και υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού. Ποσοστό βαρύτητας 30% της τεχνικής αξιολόγησης. Για την βαθμολόγηση της ενότητας θα ληφθούν υπόψη ο χρόνος παράδοσης, στοιχεία τεχνικής υποστήριξης, εξυπηρέτησης (Service) και ανταλλακτικών, όπου περιλαμβάνονται η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η εξυπηρέτηση (service) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή, η μεταφορά τεχνολογίας και τεχνογνωσίας.

Επίσης κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη τα εξής:

1. Δυνατότητα και όροι συμβολαίου συντήρησης τόσο κατά την διάρκεια όσο και μετά την λήξη της εγγύησης. Το συμβόλαιο αυτό μπορεί να καλύπτει και μεταφορά των μηχανημάτων από και προς το Service αλλά και χρήση μηχανημάτων του παροχέα του συμβολαίου κατά την διάρκεια της περιόδου του Service.
2. Στοιχεία της προσφέρουσας εμπορικής εταιρείας που έχουν σχέση με την ύπαρξη πιστοποιητικών ποιότητας (ISO 9001).
3. Στοιχεία της εταιρείας συναρμολόγηση / κατασκευή ή συγγραφέα λογισμικού του προτεινόμενου εξοπλισμού που έχουν σχέση με την ύπαρξη πιστοποιητικού ποιότητας (ISO 9001 κ.λ.π.)
4. Η δυνατότητα δέσμευσης με συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα, για εξυπηρέτηση κλήσεων προβλημάτων (αν δηλαδή η προμηθεύτρια εταιρεία μπορεί να δεσμευθεί ότι μέσα σε 2 ώρες μπορεί να έχει τεχνικό της στην εγκατάσταση).
5. Αν ο προμηθευτής δεν προμηθεύει όλο τον εξοπλισμό, ή δυνατότητα να λειτουργήσει και σαν ολοκληρωτής (integrator)- κάτι που για την παρούσα είναι υποχρεωτικό.

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		
A' <u>ΕΝΟΤΗΤΑ (70%)</u> Τεχνική ποιότητα, αξία και αποδοτικότητα	40	50	60
B' <u>ΕΝΟΤΗΤΑ (30%)</u> Υποστήριξη Εταιρείες	40	50	60

Τρόπος βαθμολόγησης

1. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
2. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση του οργάνου αυτού.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

3. Για κάθε προσφορά υπό την προϋπόθεση ότι αυτή θα κριθεί αποδεκτή βαθμολογούνται τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας καθορίζεται σε 50 βαθμούς για την περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης μετά των τεχνικών προδιαγραφών και συγγραφής υποχρεώσεων.

Η βαθμολογία αυτή θα αυξάνεται μέχρι 60 βαθμούς στην περίπτωση που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η παραπάνω βαθμολογία θα μειώνεται μέχρι 40 βαθμούς στην περίπτωση που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας σταθμίζεται από το συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Συμπεριφέρεια προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών προς την τιμή της προσφοράς.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του ΕΚΠΟΤΑ (αρ.πρ.υπ.απ.11389/93)

4. Ανακήρυξη μειοδότη

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης από την αρμόδια επιτροπή ο φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού για τον έλεγχο και την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί σε σχετική πρόσκληση η οποία έχει κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές από την επιτροπή αξιολόγησης δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια.

Η Ε.Δ.Δ. αφού αποσφραγίσει και μονογράψει κατά φύλλο τις οικονομικές προσφορές προβαίνει στην καταχώριση αυτών σε πρακτικό το οποίο και υπογράφει.

Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κατόπιν των παραπάνω, το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, υποβάλλει σχετική γνωμοδότηση με τις προτάσεις του προς τη Δημοκρατική επιτροπή (σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) η οποία και αποφασίζει για την κατακύρωση της προμήθειας με απόφασή της η οποία στη συνέχεια υποβάλλεται στην Διεύθυνση Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για έλεγχο νομιμότητας.

Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και με την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 12ο (Ενστάσεις)

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη μέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Δημομαρσιακή Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Σε περίπτωση που με την παραπάνω τροποποιείται όρος της διακήρυξης, η Δ.Ε. μεταθέτει με απόφασή της την ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού ισόχρονα με την αρχική, μετά την δημοσίευση της σχετικής τροποποιημένης διακήρυξης στις ίδιες εφημερίδες που δημοσιεύτηκε η αρχική διακήρυξη.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή, καθώς και η ένσταση επί της οικονομικής προσφοράς, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού καθώς και μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών από την Ε.Α. η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Δημ. Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά.

3. Οι αποφάσεις της δημομαρσιακής επιτροπής επί των ενστάσεων καθώς και η απόφαση που αφορά στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στην περιφερειακή διοίκηση κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.
4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 13ο

Το πρακτικό της Δ.Ε., μετά της απόφασής της επί τυχόν ενστάσεων, υποβάλλονται στην Διεύθυνση Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης προς έγκριση. Εν συνεχεία προχωράει στη σύναψη της σύμβασης με τον ανάδοχο, όπως με λεπτομέρεια φαίνεται στο άρθρο 14 της παρούσης.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή μη διενέργειας του διαγωνισμού χωρίς να τροποποιηθεί κάποιος όρος της διακήρυξης αλλά για οποιαδήποτε άλλη αιτία τότε ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 2 της παρούσης (χωρίς να προηγηθεί επαναδημοσίευση της περίληψης της παρούσης).

Άρθρο 14ο

Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις ο ανάδοχος καλείται (άρθρο 24 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση (η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 25 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.) προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης. Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 15^ο

(Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης και καλής λειτουργίας - Ρήτρες)

Πριν από την υπογραφή ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- i. Την ημερομηνία έκδοσης
- ii. Τον εκδότη
- iii. Να απευθύνεται στον Δήμο Δράμας.
- iv. Τον αριθμό της εγγύησης
- v. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- vi. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- vii. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά
- viii. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως
- ix. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- x. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- xi. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης
Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι 1 χρόνο τουλάχιστον.
- xii. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Επιπλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει: ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση του Δήμου ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη.

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή ο προμηθευτής θα εγγυηθεί:

1. Ότι με την υπογραφή της σύμβασης τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών χαρακτηριστικών και σχεδίων της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής, και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

2. Την καλή και αποδοτική λειτουργία του μηχανογραφικού εξοπλισμού σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης.
3. Ότι κατά το χρόνο της εγγύησης ο προμηθευτής είναι επίσης υποχρεωμένος να κάνει με δικές του δαπάνες την άμεση αντικατάσταση κάθε ανταλλακτικού που θα παρουσιάζει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολόγησης καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης γενικά που οφείλεται σε όμοιες αιτίες.
Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του προμηθευτή να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει ο Δήμος σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή ή θα γίνουν με άλλο τρόπο που θα αποφασίζεται από τη Δ.Ε.
4. Ότι αν οι πιο πάνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική διακοπή της λειτουργίας των μηχανημάτων και αυτές οι διακοπές θα διαρκέσουν στο σύνολο τους η κάθε μια περισσότερο από 10 μέρες από την επίσημη ενημέρωση του προμηθευτή από το Δήμο αυτός θα είναι υποχρεωμένος, επιπρόσθετα με τις άλλες του υποχρεώσεις από το άρθρο αυτό να καταβάλλει στο Δήμο (εφόσον απαιτηθεί) λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας και ανεξάρτητα από υπαιτιότητά του ή όχι, το ποσό των 100 € ανά μηχανήμα για κάθε μέρα επιπλέον των 10 ημερών. Η ποινική αυτή ρήτρα θα επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου και το σύνολό της θα εκπίπτει από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.
5. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των μηχανημάτων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους η οποία αντικαθίσταται με εγγύηση καλής λειτουργίας ποσού ίσου με το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης ορίζεται σε τριάντα εννέα (39) μήνες από την παραλαβή των υλικών.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 16ο (Ασφάλιση)

Την ευθύνη για την ασφάλιση του μηχανογραφικού εξοπλισμού, εφ' όσον αυτό απαιτηθεί μέχρι την ημέρα παράδοσής του εν λειτουργία στον Δήμο όπως προβλέπεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και στην παρούσα διακήρυξη την έχει ο προμηθευτής ο οποίος θα επιβαρυνθεί και με όποιες δαπάνες απαιτηθούν για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 17ο (Εξοδα – κρατήσεις – εισφορές)

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης, με την κράτηση υπέρ 1,5% ΤΑΔΚΥ ΤΕΑΔΥ, 0,50% υπέρ ΤΑΔΚΥ ΤΠΔΥ και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους που ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α. που ο προμηθευτής αναγράφει στην προσφορά του ότι επιβαρύνονται τα υπό προμήθεια είδη. Σε περίπτωση ένταξης των μηχανημάτων σε ανώτερη από της προσφοράς κλίμακα του Φ.Π.Α., την διαφορά την επιβαρύνεται ο προμηθευτής, και μόνο σε περίπτωση αλλαγής εν τω μεταξύ του καθεστώτος των κρατήσεων ή του Φ.Π.Α. κ.λ.π. θα εφαρμοσθεί η αντίστοιχη για το θέμα νομοθεσία ή οι αντίστοιχες οδηγίες των αρμοδίων Υπουργείων.

Άρθρο 18ο (Παραλαβή μηχανογραφικού εξοπλισμού)

Η παραλαβή του μηχανογραφικού εξοπλισμού πλήρως συναρμολογημένου και ετοιμού για λειτουργία, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής του Δήμου, μετά από εξέταση και πρακτικές δοκιμές στις οποίες θα το υποβάλλει αυτή κατά την κρίση της.

Η παραλαβή του μηχανογραφικού εξοπλισμού θα γίνει από την παραπάνω Επιτροπή εντός τριάντα (30) ημερών από την παράδοσή τους σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η επιτροπή παραλαβής λαμβάνει έγγραφη ειδοποίηση από τον ανάδοχο ότι είναι σε θέση να προβεί στην διαδικασία οριστικής παραλαβής.

Η παραλαβή θα γίνει αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι το σύστημα ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, των τεχνικών σχεδίων και διαγραμμάτων και είναι απολύτως σύμφωνο με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που το υπό παραλαβή σύστημα δεν είναι σύμφωνο με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς τότε αυτό δεν θα παραληφθεί, και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, εκτός αν η επιτροπή παραλαβής μετά και από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, κρίνει ότι τα νέα τεχνικά χαρακτηριστικά υπερκαλύπτουν όλες τις απαιτήσεις της αρχικής σύμβασης και είναι μέσα στα πλαίσια της εξέλιξης και της βελτίωσης του συστήματος.

Στην περίπτωση δε κατά την οποία δεν είναι δυνατή – εφόσον απαιτηθεί – η αντικατάσταση του συστήματος με άλλο που να πληροί επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, οι εγγυήσεις του αναδόχου θα εκπέσουν υπέρ του Δήμου και ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος κατά τα στοιχεία της προσφοράς του. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 28,34 και 35 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

Άρθρο 19ο (Παράδοση του μηχανογραφικού εξοπλισμού)

1. Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός πλήρως συναρμολογημένος, εγκατεστημένος, εν λειτουργία θα παραδοθεί στο Δήμο εντός του συμφωνηθέντος χρόνου παράδοσης.
2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 27 & 33 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α.

Άρθρο 20ο (Πληρωμές)

Η πληρωμή της αξίας του συστήματος θα γίνει σε Ευρώ, ύστερα από προσκόμιση τιμολογίου και των αποδεικτικών εξοφλήσεως όλων των κρατήσεων και υποχρεώσεων του προμηθευτού και αφού προηγηθεί η παραλαβή του, από την αρμόδια Επιτροπή. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής. Για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος ισχύουν οι διατάξεις του νόμου 2198/94.

Η πληρωμή της αξίας του συστήματος στον προμηθευτή, θα γίνει εντός 60 ημερών μετά την υποβολή όλων των απαραίτητων για την πληρωμή δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003. Η υποβολή των παραπάνω

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

δικαιολογητικών πληρωμής δεν μπορεί να γίνει πριν από την παραλαβή του εξοπλισμού. Μόνο σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής από τον Δήμο πέραν του παραπάνω χρονικού διαστήματος και μόνο για το υπόλοιπο οφειλόμενο ποσό ο προμηθευτής δικαιούται να κινηθεί διαδικασία καταβολής σ' αυτόν των νομίμων κάθε φορά τόκων υπερημερίας.

Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο πληρωμής-εξόφλησης της αξίας των υπό προμήθεια ειδών ή και άλλες πιθανές ρήτρες, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από τον Δήμο, δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτροπές του Δήμου και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση του Δήμου προς τον προμηθευτή ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον προμηθευτή έναντι του Δήμου

Άρθρο 21ο (Χρόνος Παράδοσης)

Η παράδοση των μηχανημάτων και του συστήματος εν λειτουργία, θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερών από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 22ο (Γενικά)

Οι λαμβάνοντες μέρος στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης και αποδέχθηκαν αυτούς ανεπιφύλακτα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης και να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού από τον Δήμο όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες 8:00 έως 13:00, μετά την δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού, από το Δημοτικό κατάστημα Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου, από την Σιδηροπούλου Μακρίνα, τον Καμπούρη Νικόλαο (Γραφείο Μηχ/σης) τηλ. 2521350613-614 καταβάλλοντας στο ταμείο του Δήμου Δράμας το αντίτιμο των είκοσι (20) €

Άρθρο 23ο

Η περίληψη της παρούσης διακήρυξης θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 της με αριθμ.11389/93 Υ.Α. Ένιαίος κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α.

Τα έξοδα της δημοσιεύσεως της περιλήψεως της διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

ΘΩΜΑΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ

Πίνακας 1 Παραδοτέα Έργου

Ο παρακάτω πίνακας, πρέπει να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά συμπληρωμένος με Ημέρες παράδοσης.

Πίνακας Ποσοτήτων και παράδοσης		
Περιγραφή	Ποσότητα	Ημέρες Παράδοσης
<u>PC</u>		
(Υπολογιστής με Οθόνη) Α	18	
(Υπολογιστής με Οθόνη) Β	2	
<u>Περιφερειακά</u>		
Εκτυπωτές Inkjet A4	5	
Εκτυπωτές Laser A4 ασπρόμαυρος	10	
Πολυμηχάνημα Laser A4	2	
Switch	1	

Δράμα 29/09/2010

Ο ΘΕΩΡΗΣΑΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΗΛΙΑΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
Δ/ΝΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΚΡΙΝΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΗΧ/ΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

Δράμα : 29/09/2010

Αριθμ. Μελέτης 6/2010

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

**Πίνακας Τ1
Προδιαγραφές Υπολογιστή Α**

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
A	Υπολογιστής Α			
A.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
A.2	Battery-backed Real time Clock	ΝΑΙ		
A.3.1	Επεξεργαστής Τύπος: Intel Core2Duo E7500 Τουλάχιστον	ΝΑΙ		
A.3.2	Ταχύτητα Επεξεργαστή Τουλάχιστον	2,93 GHz		
A.3.3	Cache Επεξεργαστή	3 MB		
A.4	Κεντρική Μνήμη RAM τουλάχιστον	2GB DDR3		
A.5	Σκληρός Δίσκος Τουλάχιστον	320 GB SATA		
A.5.1	Ταχύτητα Σκληρού Δίσκου τουλάχιστον	7200 rpm		
A.6	Θύρες Επικοινωνίας Τουλάχιστον	1 x PS/2 Mouse Port, 1 x PS/2 Keyboard Port, 6 x USB 2.0 Ports 1 x Vga		
A.7	Οδηγός DVD τουλάχιστον	DVD-ROM ±RW 22x/16x		
A.8	Πληκτρολόγιο	Microsoft ή άλλο συγκρίσιμης εμπορικής αξίας.		
A.9	Ποντίκι	Optical scroll Mouse PS/2, Mouse Pad		
A.10	Λειτουργικό σύστημα Windows 7 Pro ελληνικό (32bit).	ΝΑΙ		
A.11	MS-Office Professional 2010 Ελληνικό.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
A.12	Κάρτα δικτύου Gigabit	ΝΑΙ		
A.13	Η Τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει εγχειρίδια (αντίγραφα) για όλες τις συσκευές (Motherboard, cards, HDD, κλπ)	ΝΑΙ		
A.14	Κάρτα γραφικών τουλάχιστον	512 MB RAM		
A.15	Λογισμικό προστασίας από ιούς –Kaspersky antivirus 2011 1 χρήστη	ΝΑΙ		
A.Π	Στοιχεία ποιότητας Η/Υ			
A.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας. Η εγγύηση θα καλύπτει επιπλέον το Mouse όσο και το πληκτρολόγιο αλλά και την επανεγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος σε περίπτωση που αυτή καταστραφεί σαν συνέπεια βλάβης ή καταστροφής του Hardware.	3 χρόνια		
A.Π.2	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
A.Θ.	Οθόνη Α			
A.Θ.1	Να αναφερθεί μοντέλο και Εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
A.Θ.2	Τύπος της οθόνης Διαγώνιος	LCD/TFT 18.5"		
A.Θ.3	Βήμα εικονοστοιχείων (Dot Pich)	0.3 mm		
A.Θ.4	Ρυθμός Ανανέωσης (Οριζόντιο) Ρυθμός Ανανέωσης (Κατακόρυφο)	30 – 83 KHz 55 –75 Hz		
A.Θ.5	Ανάλυση	1366X768		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
A.Θ.6	Χρώματα Οθόνης	16,7M		
A.Θ.7	Φωτεινότητα	250CD/M2		
A.Θ.8	Χρόνος απόκρισης	5ms		
AΘ.Π	Στοιχεία ποιότητας οθόνης			
AΘ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	3 χρόνια		
A.Θ.Π.2	Energy Star	ΝΑΙ		

Πίνακας Τ2
Προδιαγραφές Υπολογιστή Β

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
B	Υπολογιστής Χρήστη			
B.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
B.2	Λειτουργικό Σύστημα	MS Windows 7 Pro 64 bit Greek		
B.3	Προδιαγραφές Motherboard	Intel H57 Express		
B.4	Επεξεργαστής - Ταχύτητα	Intel Core –I7-870 2.9 Ghz		
B.5	Κύρια μνήμη συστήματος	8 GB 1333 MHz DDR3 SDRAM		
B.6	Πληκτρολόγιο	Keyboard PS/2		
B.7	Ποντίκι	Optical scroll Mouse PS/2, Mouse Pad		
B.8	Σκληρός Δίσκος	1 TB 7200 rpm SATA 3,0 Gb/s NCQ Smart IV		
B.9	Κάρτα δικτύου	Ενσωματωμένο Realtek RTL8111DL Gigabit Ethernet		
B.10	Θύρες Επικοινωνίας Εξωτερικές	9 USB 2.0, 1 1394a, 1 είσοδος ήχου, 1 έξοδος ήχου, 1 υποδοχή κεντρικού ηχείου/sub, 1 ψηφιακή έξοδος, 1 DVI-D, 1 είσοδος μικροφώνου, 1 RJ-45, 1 υποδοχή πίσω surround, 1 υποδοχή πλαϊνού surround, 1 υποδοχή βίντεο 5 πρόσθετες εσωτερικές θύρες USB 2.0 στη μητρική πλακέτα		
B.11	Εσωτερικές Συνδέσεις	1 PCIe πλήρους ύψους x16, 3 PCIe πλήρους ύψους x1, 1 συσκευή ανάγνωσης καρτών μέσων 22 σε 1		
B.12	Τροφοδοτικό	>= 300 watt		
B.13	CASE (κουτί)	Microtower		
B.14	Οδηγός dvd	Μονάδα εγγραφής DVD SATA SuperMulti LightScribe		
B.15	Γραφικά	ATI Radeon HD 5570 (2 GB FH) PCIe x16		
B.16	Λογισμικό προστασίας από ιούς –Kaspersky antivirus 2011 1 χρήστη	ΝΑΙ		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
B.Π	Στοιχεία ποιότητας Η/Υ			
B.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας. Η εγγύηση θα καλύπτει επιπλέον το Mouse όσο και το πληκτρολόγιο αλλά και την επανεγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος σε περίπτωση που αυτή καταστραφεί σαν συνέπεια βλάβης ή καταστροφής του Hardware.	3 χρόνια		
B.Π.2	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή και του μηχανήματος	ΝΑΙ		
B.Π.3	Συμβατότητα του μηχανήματος με τα πρότυπα : Energy Star	ΝΑΙ		
B.Π.4	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ.)	ΝΑΙ		
B.Π.5	Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία στο προβλεπόμενο σημείο	ΝΑΙ		
B.Π.6	Drivers (οδηγούς) για όλες τις συσκευές σε CD , και Recovery cd για Windows Pro 7 GR	ΝΑΙ		
B.Π.7	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

B.Θ.	Οθόνη B			
B.Θ.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
B.Θ.2	Τύπος Οθόνης	Ευρεία οθόνη LCD 22"		
B.Θ.3	Ανάλυση	1680X1050		
B.Θ.4	Λόγος αντίθεσης	1000:1		
B.Θ.5	Βήμα εικονοστοιχείων (Dot Pitch)	Μικρότερο ή ίσο με 0.282 mm		
B.Θ.6	Γωνία θέασης Οθόνης	160° οριζόντια, 160° κατακόρυφα		
B.Θ.7	Χρόνος απόκρισης	5 ms		
B.Θ.8	Φωτεινότητα	>=250nits		
B.Θ.9	Αντιθαμβωτικός	ΝΑΙ		
B.Θ.10	Συχνότητα	Οριζόντια συχνότητα: 24 έως 83 kHz (είσοδος VGA), Κατακόρυφη συχνότητα: 50 έως 76 Hz (είσοδος VGA)		
B.Θ.11	Κατανάλωση Ισχύος	35watt		
B.Θ.Π	Στοιχεία ποιότητας οθόνης			
B.Θ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	3 χρόνια		
B.Θ.Π.2	Energy Star	ΝΑΙ		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Πίνακας Τ3
Προδιαγραφές Εκτυπωτή INKJET A4

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Γ	Εκτυπωτής INKJET A4			
Γ.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής και τύπος εκτυπωτή	ΝΑΙ		
Γ.2	Ανάλυση 600 dpi Black Ανάλυση 4800 χ 1200 dpiColor	ΝΑΙ		
Γ.3	Ταχύτητα εκτύπωσης Black Color	32 PPM 31 PPM		
Γ.4	Σύνδεση USB , Ethernet	ΝΑΙ		
Γ.5	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης	ΝΑΙ		
Γ.6	Χαρτοδέκτης εισόδου 250 σελ. και εξόδου 50 σελ.	ΝΑΙ		
Γ.7	Ενσωματωμένη Μνήμη	32MB		
Γ.8	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	ΝΑΙ		
Γ.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
Γ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος		
Γ.Π.2	Πιστοποίηση Energy Star	ΝΑΙ		

Πίνακας Τ4

Προδιαγραφές Εκτυπωτή LASER A4

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Δ	Εκτυπωτής LASER ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟΣ			
Δ.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής και τύπος εκτυπωτή	ΝΑΙ		
Δ.2	Ανάλυση 1200 χ 1200 dpi	ΝΑΙ		
Δ.3	Ταχύτητα εκτύπωσης	33 PPM		
Δ.4	Ταχύτητα επεξεργαστή	600 MHz		
Δ.5	Σύνδεση USB, Ethernet	ΝΑΙ		
Δ.6	Γλώσσα PCL 5e, PCL 6	ΝΑΙ		
Δ.7	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης	ΝΑΙ		
Δ.8	Μνήμη	64MB		
Δ.9	Δίσκος εισόδου τουλάχιστον 250 φύλλων	ΝΑΙ		
Δ.10	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	ΝΑΙ		
Δ.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
Δ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος		
Δ.Π.2	Πιστοποίηση Energy Star	ΝΑΙ		

Πίνακας Τ5

Προδιαγραφές Πολυμηχάνημα LASER A4

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
E	Εκτυπωτής Πολυμηχάνημα LASER A4			
E.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής και τύπος του πολυμηχανήματος	ΝΑΙ		
E.2	FAX Ταχύτητα 33.6 kbps	ΝΑΙ		
E.3	Ανάλυση εκτύπωσης 1200 x 1200 dpi	ΝΑΙ		
E.4	Ταχύτητα εκτύπωσης και αντιγραφής	19 PPM		
E.5	Ταχύτητα επεξεργαστή	240 MHz		
E.6	Ανάλυση σάρωσης 600 dpi	ΝΑΙ		
E.7	Βάθος χρώματος 24bit	ΝΑΙ		
E.8	Σύνδεση USB RJ-11 fax	ΝΑΙ		
E.9	RAM	32MB		
E.10	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης	ΝΑΙ		
E.11	Δίσκος εισόδου 250 φύλλων, αυτόματος τροφοδότης εγγράφων 30 φύλλων και δίσκος εξόδου 100 φύλλων	ΝΑΙ		
E.12	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	ΝΑΙ		
E.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
E.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΚΑΙ
ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Αξιολόγηση προσφορών

Γενικά

Για την επιλογή της καταλληλότερης προσφοράς η επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- α. Έλεγχο και απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο θα κριθούν από την επιτροπή απορριπτέες, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της επιτροπής.
- β. Βαθμολογία των τεχνικών όρων των λοιπών προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, οι ενότητες του οποίου αντιστοιχούν στις ενότητες των πινάκων των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Αξιολόγηση

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προδιαγραφών των προσφορών, πιο συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της ανηγμένης συγκριτικής τιμής προς το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών.

Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους στοιχεία των ομάδων αυτόνομα με βάση τους 50 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών είναι 50 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 60 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η παραπάνω βαθμολογία μειώνεται μέχρι βαθμούς 40 στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει ήδη κριθεί ως αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Για τη διαμόρφωση του τελικού κόστους θα ληφθούν υπόψη η τιμή προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Προκειμένου να υπολογιστεί το Τελικό κόστος πρέπει να γίνουν οι παρακάτω υπολογισμοί

$$TK = KE$$

Όπου

KE : Κόστος Εγκατεστημένου Εξοπλισμού (hardware-software-καλώδια κλπ)

Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο (Λ) του τελικού Κόστους TK προς το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών (B).

$$\Lambda = \frac{TK}{B}$$

όπου:

Λ : Λόγος.

B : Άθροισμα σταθμισμένων βαθμολογιών.

TK : Τελικό Κόστος - όπως υπολογίζεται παραπάνω.

Ο υπολογισμός του Λ θα γίνει μέχρι τα 4 πρώτα δεκαδικά ψηφία.

Ισοδυναμία προσφορών

Προσφορές που τελικά έχουν ίσους λόγους Λ , θεωρούνται ως ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση μεταξύ των ισοδύναμων προσφορών.

Πίνακες αξιολόγησης

Η στήλη με την επικεφαλίδα «Βαθμολογία», πρόκειται να συμπληρωθεί από την επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού με βάση την αξιολόγηση των αντίστοιχων παραγράφων. Η βαθμολογία θα κυμαίνεται από 40 βαθμούς αν η συγκεκριμένη κατηγορία καλύπτεται πλημμελώς μέχρι 60 βαθμούς αν η συγκεκριμένη κατηγορία υπερκαλύπτεται κατά πολύ, όπως ορίζεται και στο άρθρο 20 του ΠΔ 394/1996.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Πίνακες Αξιολόγησης		Ενότητα Α – Υλικό (Hardware)					
α/α	Υλικό	Πίνακας	Παράγραφος	Βαθμολογία (40-50-60)	Βάρος Είδους	(Βαθμολογία) X (Βάρος Είδους)	Τελική βαθμολογία Υλικού
1	Υπολογιστής Α	T1	A		X 15 =		
2	Οθόνη Α	T1	AΘ		X 4 =		
3	Υπολογιστής Β	T2	B		X 15 =		
4	Οθόνη Β	T2	BΘ		X 4 =		
5	Εκτυπωτής Inkjet A4	T3	Γ		X 6 =		
6	Εκτυπωτής Laser A4	T4	Δ		X 8 =		
7	Πολυμηχάνημα Laser A4	T5	E		X 8 =		
8	Switch	T6	Z		X 40 =		
			Βαθμός Υλικού		100 =	A =	

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Πίνακες Αξιολόγησης		Ενότητα Β - Στοιχεία ποιότητας					
α/α	Τεχνική αξιοπιστία και υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού	Πίνακας	Παράγραφος	Βαθμολογία (40-50-60)	Βάρος Είδους	(Βαθμολογία) X (Βάρος Είδους)	Τελική βαθμολογία στοιχείων ποιότητας
1	Υπολογιστής Α	T1	Α.Π		X 15 =		
2	Οθόνη Α	T1	Α.Θ.Π		X 4 =		
3	Υπολογιστής Β	T2	Β.Π		X 15 =		
4	Οθόνη Β	T2	ΒΘ.Π		X 4 =		
5	Εκτυπωτής Inkjet A4	T3	Γ.Π		X 6 =		
6	Εκτυπωτής Laser A4	T4	Δ.Π		X 8 =		
7	Πολυμηχάνημα Laser A4	T5	Ε.Π		X 8 =		
8	Switch	T6	Ζ.Π		X 40 =		
			Βαθμός στοιχείων ποιότητας		100 =		B =

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

Πίνακες Αξιολόγησης				Τελικός Πίνακας Τεχνικής Αξιολόγησης		
			Βαθμολογία από τους αντίστοιχους πίνακες αξιολόγησης	Βαρύτητα ενότητας	Αποτέλεσμα	Τελική βαθμολογία
		Ενότητα Α		X 70% =		
		Ενότητα Β		X 30% =		
		Τελικός Βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης			100% =	

Δράμα 29/09/2010

Ο ΘΕΩΡΗΣΑΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΗΛΙΑΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
Δ/ΝΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΚΡΙΝΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΗΧ/ΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

Δράμα : 29/09/2010

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 6/2010

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

(HARDWARE & SOFTWARE)

ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΡΑΜΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE & SOFTWARE)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧ/ΣΗΣ

Δράμα : 29/09/2010

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 6/2010

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
<u>PC Χρήστη</u>			
Υπολογιστής με Οθόνη Α	18	1100	19.800
Υπολογιστής με Οθόνη Β	2	2100	4.200
<u>Περιφερειακά</u>			
Εκτυπωτές Inkjet Α4	5	120	600
Εκτυπωτές Laser Α4 Ασπρόμαυρος	10	243	2.430
Πολυμηχάνημα Laser Α4	2	285	570
Switch	1	10.200	10.200

Σύνολο	37.800,00
ΦΠΑ 23%	8.694,00
Γενικό Σύνολο	46.494,00
Στρογγυλοποίηση	6,00
Τελικό Σύνολο	46.500,00

Ο ΘΕΩΡΗΣΑΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΗΛΙΑΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ **ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΚΡΙΝΑ**
Δ/ΝΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ **ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΗΧ/ΣΗΣ**