



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
ΑΥΤ. ΤΜΗΜΑ ΤΟΠ. ΟΙΚ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΓΡ. ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ**

Δράμα, 4/11/2014  
Αρ. Πρωτ.: 58156

Ταχ. Δ/ση: Βερμίου 2 και 1<sup>ης</sup> Ιουλίου

66100 Δράμα

Πληροφορίες: Ε. Λαλές

Τηλέφωνο: 2521350679

Fax: 2521020000

Ηλεκτρονική δ/ση: [www.dimosdramas.gr](http://www.dimosdramas.gr)

E-mail: [elales@dimosdramas.gr](mailto:elales@dimosdramas.gr)

**Εργασία:** "Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015."

CPV 85200000-1 (Κτηνιατρικές υπηρεσίες) &

CPV 85210000-3 (Σταθμοί φροντίδας κατοικίδιων ζώων)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

**Ο Δήμαρχος Δράμας**

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την παράγραφο 2, του άρθρου 209 «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες» και την παράγραφο 1 του άρθρου 271 «Ισχύς κανονιστικών ρυθμίσεων – Λοιπές μεταβατικές ρυθμίσεις» του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α'), Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας.
- 2) Την ερμηνευτική εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ 2/2007 «Εφαρμογή διατάξεων Ν.3463/2006».
- 3) Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- 4) Το Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11/1980, τεύχος Α') «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- 6) Τις διατάξεις του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
- 7) Τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας οικονομικού έτους 2015 με Κ.Α. 70.02.6162.01
- 8) Ο Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την

- Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014),
- 9) Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
  - 10) Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
  - 11) Την 241/2014 Απόφαση του δημοτικού συμβουλίου (ΑΔΑ: ΒΙΗΧΩ9Μ-8ΜΜ), με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση της εργασίας σε τρίτο και η διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού.
  - 12) Την 30/2014 Απόφαση της Οικονομικής επιτροπής περί έγκρισης των όρων δημοπράτησης (ΑΔΑ: 7Ξ0ΑΩ9Μ-ΤΡΒ).

**διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή η εργασία "Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015" με τους παρακάτω όρους:**

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

#### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ΠΔ 60/07.

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :**

Η Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ : 5/11/2014**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :**  
28/11/2014 και ώρα 17:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

## **ΑΡΘΡΟ 2°**

### **Τεύχη Δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) το τιμολόγιο μελέτης
- δ) η τεχνική περιγραφή

## **ΑΡΘΡΟ 3°**

### **Προϋπολογισμός εργασίας**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δημοπρατούμενης εργασίας ανέρχεται στο ποσό των **100.000,00 ευρώ** με το ΦΠΑ (23%) και περιλαμβάνει τις εργασίες που αναλυτικά αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από πιστώσεις του Δήμου Δράμας και η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 70.02.6162.01 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2015.

## **ΑΡΘΡΟ 4°**

### **α. Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί κτηνίατροι ατομικά ή σε κοινοπραξία ή σε οποιοδήποτε εταιρικό σχήμα, αποδεικνυόμενης της ιδιότητάς τους από πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου.

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να διαθέτει κτηνιατρείο μικρών ζώων.

#### **Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:**

- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

### **β. Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό

(παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
  - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο**

**Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη) :**

1. Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών –

διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί(όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

2. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
3. Προσφορές για μέρος των ζητούμενων δεν γίνονται δεκτές.
4. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.
5. Οι προσφορές θα είναι συντεταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα. Επίσης, όλα τα δικαιολογητικά εφ' όσον τα πρωτότυπα δεν είναι στην Ελληνική, θα είναι επισήμως μεταφρασμένα. Τα παραπάνω ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος<sup>1</sup> με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

#### **A. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

##### **A1. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε

μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 8 και σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 43, παρ.1 του ΠΔ 60/07. (Στην περίπτωση νομικών προσώπων απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ο πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας). **Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.**
3. Όσον αφορά τους έλληνες πολίτες: Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Επιπλέον, στην περίπτωση νομικών προσώπων:

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- *Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ΓΕΜΗ ή Τμήμα Εμπορίου – Τουρισμού, κλπ.*

- *Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο*

*τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης ή ΓΕΜΗ, Τμήμα Εμπορίου – Τουρισμού, κλπ.*

Σε περίπτωση που κάποιο από τα ανωτέρω αναφερόμενα εκδιδόμενα πιστοποιητικά δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που προβλέπονται, είναι δυνατό να αντικατασταθεί, για τα σημεία που δεν αναφέρονται στα ανωτέρω πιστοποιητικά, από Ένορκη Δήλωση που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα) για όλα τα ταμεία ασφάλισης του προσωπικού τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
6. Πιστοποιητικό του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ **έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**
7. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, του τιμολογίου μελέτης και της τεχνικής περιγραφής και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
8. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου και **ότι η προσφορά του ισχύει για διάστημα 180 ημερών.**
9. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος των Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
10. Σε περίπτωση συμμετοχής κοινοπραξίας (Κ/Ξ), ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης κοινοπραξίας, όπου θα δηλώνονται τα ποσοστά συμμετοχής εκάστου μέλους σε αυτή και ότι σε περίπτωση ανάδειξης της Κ/Ξ ως αναδόχου θα συσταθεί νόμιμη κοινοπραξία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
11. Άδεια λειτουργίας κτηνιατρείου μικρών ζώων. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος διαθέτει περισσότερα από ένα, απαιτείται προσκόμιση όλων των σχετικών αδειών.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός

τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά)

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται, ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία είναι τα δικαιολογητικά 1-6 και 9-11, όπως αναφέρονται και απαριθμούνται ανωτέρω.

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

## **A2. Τεχνική προσφορά**

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές η ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Γενικά			
Συμμόρφωση ως προς τους όρους της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, του τιμολογίου μελέτης και της τεχνικής περιγραφής	NAI	NAI	



## **B. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

### **ΑΡΘΡΟ 7ο**

#### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 17:00 μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **ΑΡΘΡΟ 8ο**

#### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

##### **Προσφερόμενη τιμή**

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και η δαπάνη για τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις της περίληψης της διακήρυξης. Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον διαγωνιζόμενο μέχρι και την οριστική παραλαβή της εργασίας. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η εργασία σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

##### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους σε περίπτωση που αυτό ζητηθεί.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

##### **Εγγυήσεις**

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Η προσφορά του υποψήφιου αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με **ποιινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός

ΦΠΑ (άρθρο 157, παρ.1α του Ν.4281/2014). Για το σύνολο του προϋπολογισμού της παρούσας προκήρυξης, το ύψος της εγγυητικής επιστολής είναι **1626,02 €**. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων).

Στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να αναφέρονται τα ακόλουθα:

1. Η ημερομηνία έκδοσης
2. Ο εκδότης
3. Ο οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Δράμας)
4. Ο αριθμός της εγγύησης
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
6. Η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
7. Η σχετική διακήρυξη και η ημερομηνία του διαγωνισμού
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως
9. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
10. Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου
11. Η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής **πρέπει να έχει χρονική ισχύ τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη** (δηλαδή 210 ημέρες).
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.**

Η ανωτέρω εγγύηση εκδίδεται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας διακήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **Απόρριψη προσφορών**

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
2. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

#### **Ανακήρυξη αναδόχου - κατακύρωση**

1. Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής
2. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή.
4. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί υποχρεούται μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης το ύψος της καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτοί ορίζονται (άρθρο 157 παρ.1β του Ν.4281/2014). Η ανωτέρω εγγύηση εκδίδεται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την τελική βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας.
5. Η Σύμβαση δεν είναι δυνατόν να τροποποιηθεί σε σχέση με τα στοιχεία που αναφέρονται στη διακήρυξη.
6. Η σύμβαση συνάπτεται για το πραγματικό ποσό της αξίας της υπηρεσίας, όπως προκύπτει από την τιμή της προσφοράς του μειοδότη κατά τη δημοπρασία.
7. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα στην καθορισμένη προθεσμία ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος, κατόπιν απόφασης του δημοτικού συμβουλίου, υποκείμενης σε έλεγχο νομιμότητας από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Η εγγύηση που έχει καταβάλει, εκπίπτει εις όφελος του εργοδότη Δήμου λόγω ειδικής προς τούτο ποινής και επαναλαμβάνεται ο διαγωνισμός διατηρουμένου του δικαιώματος αποκατάστασως οποιασδήποτε τυχόν ζημίας του Δήμου από την επανάληψη αυτή σε βάρος του αρνηθέντος να υπογράψει την σύμβαση αναδόχου (άρθρο 26, παρ.1 του ΠΔ 28/80).

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

#### **Ενστάσεις**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού μπορεί να υποβληθούν (άρθρο 20, του ΠΔ 28/80), κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών. Η υποβολή ένστασης δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά.

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 20 του Π.Δ. 28/80 μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 ( ΦΕΚ /Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 ( ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των προβλεπόμενων διαδικασιών.

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

#### **Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις**

Η αμοιβή του αναδόχου δεν αναθεωρείται και καταβάλλεται τμηματικά. Σε περίπτωση αύξησης του συντελεστή ΦΠΑ, αυτή βαρύνει τον Δήμο.

Η αμοιβή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με την πιστοποίηση εργασιών από την διευθύνουσα υπηρεσία, ανά ημερολογιακό μήνα. Οι ποσότητες που αναφέρονται στο ενδεικτικό τιμολόγιο δεν είναι δεσμευτικές, θα απορροφηθούν όσες είναι απαραίτητες και υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης του ενός είδους σε βάρος του άλλου.

Η καταβολή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται από φόρο εισοδήματος 8% υπέρ ΔΟΥ (παροχής υπηρεσιών), κρατήσεις 2% υπέρ ΓΑΔΚΥ (1,5% υπέρ ΤΕΑΔΚΥ και 0,5% υπέρ ΤΠΔΚΥ) και κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/15-9-2011 (Α'204). Επί της ανωτέρω κράτησης βαρύνεται ο ανάδοχος με τέλος χαρτοσήμου 3% και εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% επί του τέλους χαρτοσήμου.

## **Άρθρο 17°**

### **Εμπιστευτικότητα αναδόχου**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 18°**

### **Εφαρμοστέο δίκαιο – Διαιτησία**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Δράμας.

## **ΑΡΘΡΟ 19°**

### **Δημοσίευση**

Η Αναθέτουσα αρχή θα μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

- τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στις προβλεπόμενες εφημερίδες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του ΠΔ 28/80 και τις διατάξεις του Ν. 3548/2007.
- την ανάρτηση της περίληψης της διακήρυξης σε εμφανές μέρος του Δήμου. (παρ. 5, άρθρο 15, του ΠΔ 28/80, άρθρο 284 παρ.2 Ν.3463/06) την αποστολή περίληψης της διακήρυξης στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στο τεύχος Δημοσίευσης Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (άρθρο 8 παρ.6βΝ.2741/99) (Ελ.Συν. Τμ VI Απόφαση 29/2012) (Ελ.Συν.Κλιμ.Ζ πράξη 62/2012,100/2012)
- την αποστολή της περίληψης της διακήρυξης στο Γεωτεχνικό Επιμελητήριο, Παράρτημα Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.
- τη διάθεση της διακήρυξης στους ενδιαφερόμενους από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψής της (παρ. 3, άρθρο 15 του ΠΔ 28/80)
- την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, τη δημοσίευση στη Διαύγεια, την καταχώρηση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.) και στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο (παρ. 3, άρθρο 4 του ν. 3548/2007 όπως προστέθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09).

Ο Δήμαρχος Δράμας

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΛΑΛΕΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ

Χριστόδουλος Μамσάκος

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ

Βερμίου 2 και 1<sup>ης</sup> Ιουλίου 66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ **1626,02**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, για ποσό των **χιλίων εξακοσίων είκοσι έξι ευρώ και δύο λεπτών (1626,02)** υπέρ

τ.....,

Δ/ση..... για τη συμμετοχή τ.. στον διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την εργασία «**Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015**», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ....../.../..2014 περίληψη διακήρυξης.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω ..... που απορρέουν από τη συμμετοχή τ.. στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) το πολύ εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ

Βερμίου 2 και 1<sup>ης</sup> Ιουλίου, 66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των ..... (.....) ευρώ υπέρ τ...  
..... Δ/ση  
..... για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ..... συνολικής αξίας ..... που αφορά την εργασία «Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) το πολύ εργάσιμες ημέρες, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

### ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

### ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

Αρ. Μελέτης 1/2014

### ΕΡΓΑΣΙΑ :

**Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και  
διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς  
για το έτος 2015**

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση της λειτουργίας του δημοτικού κυνοκομείου και η διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015.

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με το άρθρο 9 «Περισυλλογή και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς» του Ν. 4039/2012 (ΦΕΚ 15/02.02.2012, τεύχος Α') «Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό» προβλέπεται η υποχρέωση των Δήμων να μεριμνούν για την περισυλλογή και τη διαχείριση των αδέσποτων ζώων συντροφιάς.

Για το λόγο αυτό κρίνεται ως επιτακτική ανάγκη η λειτουργία του δημοτικού κυνοκομείου και η διαχείριση των αδέσποτων ζώων συντροφιάς σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αντικείμενο της εργασίας είναι:

- Η λειτουργία του κυνοκομείου του Δήμου Δράμας σε συμφωνία με τις διατάξεις του Π.Δ. 463/1978 και ιδιαίτερα των άρθρων 4-7.
- Η περισυλλογή των αδέσποτων ζώων συντροφιάς, η μεταφορά στο κυνοκομείο (όσον αφορά τους σκύλους) και στο κτηνιατρείο που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Η κτηνιατρική εξέταση των αδέσποτων σκύλων που περισυλλέγονται, η κατάλληλη θεραπευτική αγωγή σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι είναι τραυματισμένοι ή πάσχουν από ιάσιμο νόσημα, η αποπαρασίτωση, ο εμβολιασμός, η στέρωση, η ηλεκτρονική σήμανση και η καταγραφή τους στη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση.
- Η κτηνιατρική εξέταση των αδέσποτων γατών που περισυλλέγονται, η κατάλληλη θεραπευτική αγωγή σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι είναι τραυματισμένες ή πάσχουν από ιάσιμο νόσημα, η αποπαρασίτωση, ο εμβολιασμός και η στέρωση τους.

- Η επαναφορά στο φυσικό περιβάλλον των αδέσποτων ζώων συντροφιάς.
- Η επίβλεψη και η φροντίδα των επανεντασσόμενων αδέσποτων ζώων συντροφιάς, ιδιαίτερα όσον αφορά τη διατροφή τους.
- Η ενεργός συμμετοχή στο δίκτυο ενημέρωσης των πολιτών σχετικά με τα ζώα που διατίθενται προς υιοθεσία.

## **ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Οι παραπάνω εργασίες διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4039/2012 «Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό». και του Π.Δ. 463/1978 (ΦΕΚ 96 Α) «Περί των όρων και προϋποθέσεων ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων ζώων, καθορισμού υποχρεώσεων Κτηνιάτρων και τηρουμένων βιβλίων.».

## **ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η εργασία θα ανατεθεί μετά από δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό σε εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 2, του άρθρου 209 «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες» και της παραγράφου 1, του άρθρου 271 του Ν. 3463/06, του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 28/80 και των όρων δημοπράτησης όπως αυτοί θα εγκριθούν από την Οικονομική Επιτροπή. Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή των διαγωνιζομένων.

## **ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η τήρηση των όρων της παρούσας και ο έλεγχος, συνολικά, της ορθής εκτέλεσης της εργασίας θα πραγματοποιείται από τον οριζόμενο επιβλέποντα. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται στις παρατηρήσεις και υποδείξεις του επιβλέποντα εφόσον αυτές εντάσσονται εντός των ορίων της ισχύουσας νομοθεσίας.

Δεσμευτικός όρος για την οριστική παραλαβή της εργασίας είναι να πραγματοποιηθούν μέσα στη συμβατική περίοδο 220 τουλάχιστον στείρωσεις θηλυκών, κατά απόλυτη προτεραιότητα, αδέσποτων σκύλων και 50 θηλυκών, κατά απόλυτη προτεραιότητα, αδέσποτων γατών, κατανεμημένες ομοιόμορφα, κατά το δυνατόν και ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες, μέσα στη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

Η περισυλλογή των αδέσποτων ζώων συντροφιάς θα πραγματοποιείται από άτομα κατάλληλα εκπαιδευμένα και έμπειρα στην αιχμαλωσία ζώων συντροφιάς. Τα συνεργεία αυτά ελέγχονται για το έργο τους, ως προς τις επιτρεπόμενες μεθόδους σύλληψης και αιχμαλωσίας των ζώων αυτών, από κτηνίατρο του Τμήματος Κτηνιατρικής της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας. Η εποπτεία και ο έλεγχος πραγματοποιείται βάσει ανάλυσης κινδύνου. Η κατοχή και χρήση του κατάλληλου εξοπλισμού και μεταφορικού μέσου για την περισυλλογή των αδέσποτων ζώων συντροφιάς είναι υποχρέωση του αναδόχου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να απασχολεί ένα τουλάχιστον άτομο με πλήρη απασχόληση για την περισυλλογή των αδέσποτων ζώων συντροφιάς και ένα τουλάχιστον άτομο μερικής απασχόλησης με κύριο καθήκον την υποδοχή και ενημέρωση των επισκεπτών του κυνοκομείου σχετικά με τα σκυλιά που διατίθενται προς υιοθεσία και τη δημιουργία και λειτουργία, σε συνεργασία με τις αρμόδιες

υπηρεσίες του Δήμου, δικτύου ενημέρωσης των πολιτών για την προώθηση των υιοθεσιών των αδέσποτων ζώων συντροφιάς με τη χρήση οποιουδήποτε μέσου κρίνεται πρόσφορο.

Οι αδέσποτοι σκύλοι, που περισυλλέγονται, οδηγούνται τμηματικά στο κυνοκομείο, ή, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, σε ιδιωτικά κτηνιατρεία, που διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή και μπορούν να φιλοξενήσουν προσωρινά και για εύλογο χρονικό διάστημα τα προς περίθαλψη ζώα, μέχρι την αποθεραπεία τους, υποβάλλονται σε κτηνιατρική εξέταση, στερώνονται, σημαίνονται με ηλεκτρονική σήμανση ως αδέσποτα και καταγράφονται στη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση. Αν διαπιστωθεί από την κτηνιατρική εξέταση ότι είναι τραυματισμένα ή πάσχουν από ιάσιμο νόσημα, υποβάλλονται στην κατάλληλη θεραπευτική αγωγή. Αν διαπιστωθεί από την κτηνιατρική εξέταση ότι είναι επικίνδυνα ζώα συντροφιάς ή ότι πάσχουν από ανίατη ασθένεια ή ότι είναι πλήρως ανίκανα να αυτοσυντηρηθούν λόγω γήρατος ή αναπηρίας και η διατήρησή τους στη ζωή είναι πρόδηλα αντίθετη με τους κανόνες ευζωίας τους και αρνηθούν τα φιλοζωικά σωματεία της περιοχής να αναλάβουν τη φροντίδα, εποπτεία και τη διαδικασία υιοθεσίας τους, υποβάλλονται σε ευθανασία.

Η πενταμελής επιτροπή παρακολούθησης του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου σε εφαρμογή της παραγράφου 12, του άρθρου 9 του Ν. 4039/2012 (όπως αντικαταστάθηκε από την περίπτ. ε' της παρ. 6 του άρθρου 46 του Ν. 4235/14), αποφασίζει για την επικινδυνότητα ενός ζώου συντροφιάς, σύμφωνα με τον ορισμό της περίπτωσης στ' του άρθρου 1, όπως ισχύει και αντιμετωπίζει τα προβλήματα που προκύπτουν κατά τη διαχείριση των αδέσποτων ζώων.

Στους αδέσποτους σκύλους που περισυλλέγονται, ανάλογα με την κλινική εικόνα και κατά την κρίση του κτηνιάτρου, επιβάλλεται ορολογική εξέταση για την ανίχνευση τίτλου αντισωμάτων κατά της *Leishmania spp*, κατά την πρώτη διαδικασία περισυλλογής τους και πριν από οποιαδήποτε άλλη ιατρική πράξη, όπως περίθαλψη ή στείρωση.

Στην περίπτωση που υπάρχει διαφωνία για την επικινδυνότητα ενός αδέσποτου ζώου συντροφιάς ή για την αναγκαιότητα της πραγματοποίησης ευθανασίας σε αδέσποτο ζώο συντροφιάς, την οριστική απόφαση λαμβάνει ειδική επιστημονική επιτροπή που συγκροτείται σε κάθε Δήμο με απόφαση του Δημάρχου σε εφαρμογή της παραγράφου 12, του άρθρου 9 του Ν. 4039/2012 (όπως αντικαταστάθηκε από την περίπτ. ε' της παρ. 6 του άρθρου 46 του Ν. 4235/14).

Για κάθε περισυλλεγόμενη γάτα, η οποία οδηγείται στο κτηνιατρείο που διαθέτει ο ανάδοχος, συντάσσεται ξεχωριστό ατομικό δελτίο καταγραφής από τον κτηνίατρο που την εξετάζει και την παρακολουθεί. Στο δελτίο αυτό συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν πραγματοποιηθέντες εμβολιασμοί, φωτογραφία της γάτας κατά τη διαδικασία της στείρωσης και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο από τον κτηνίατρο. Η συγκεκριμένη φωτογραφία πρέπει να έχει ληφθεί κατά τρόπο που να καθιστά ευχερή την εξακρίβωση της ταυτότητας της γάτας.

Σχετικά με την υποχρέωση τήρησης βιβλίων που αφορούν τη λειτουργία του κυνοκομείου ισχύουν τα όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 463/1978. Επιπλέον, για κάθε περισυλλεγόμενο σκύλο συντάσσεται ξεχωριστό ατομικό δελτίο καταγραφής τους από τον κτηνίατρο που τα εξετάζει και τα παρακολουθεί. Στο δελτίο αυτό συμπεριλαμβάνονται η ημερομηνία περισυλλογής, η ηλικία, η φυλή, το γένος, το χρώμα, ο αριθμός ηλεκτρονικής σήμανσης, η ημερομηνία στείρωσης και, επιπλέον, οι πραγματοποιηθέντες εμβολιασμοί, φωτογραφία του σκύλου κατά τη διαδικασία της στείρωσης και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο από τον κτηνίατρο. Η συγκεκριμένη

φωτογραφία πρέπει να έχει ληφθεί κατά τρόπο που να καθιστά ευχερή την εξακρίβωση της ταυτότητας του σκύλου.

Οι σκύλοι που διατίθενται προς υιοθεσία σε πολίτες παραδίδονται σε αυτούς μετά από εμβολιασμό, αποπαρασίτωση, στείρωση, ηλεκτρονική σήμανση και με ατομικό βιβλιάριο υγείας. Κατά την παράδοση ενός ζώου για υιοθεσία υπογράφεται η «Δήλωση Υιοθεσίας ζώου από νέο ιδιοκτήτη» μεταξύ του υπευθύνου του κυνοκομείου και του νέου ιδιοκτήτη, σύμφωνα με το Υπόδειγμα «Δήλωση Υιοθεσίας Ζώου» του Παραρτήματος 4 του Ν. 4039/2012. Ο ανάδοχος διατηρεί πλήρες ενημερωμένο αρχείο υιοθεσιών το οποίο είναι διαθέσιμο σε κάθε στιγμή στον επιβλέποντα της εργασίας.

Για την επαναφορά στο φυσικό περιβάλλον των αδέσποτων ζώων συντροφιάς λαμβάνεται υπόψη η πυκνότητα του πληθυσμού των αδέσποτων ζώων στην περιοχή που επαναφέρονται. Δεν επιτρέπεται επαναφορά σε περιοχές με νοσοκομεία, σχολεία, αθλητικά κέντρα, αυτοκινητόδρομους ταχείας κυκλοφορίας, στους χώρους αποβίβασης και επιβίβασης ακτοπλοϊκών συγκοινωνιών στα λιμάνια, στα αεροδρόμια, στους σιδηροδρομικούς σταθμούς και στους περιφραγμένους αρχαιολογικούς χώρους.

Μέσα στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνεται και η μέριμνα για τη φροντίδα των επανεντασσόμενων αδέσποτων ζώων, ιδιαίτερα όσον αφορά την ικανοποίηση των διατροφικών αναγκών τους. Για το λόγο αυτό αποτελεί δεσμευτικό όρο για την οριστική παραλαβή της εργασίας η διάθεση, για τα επανεντασσόμενα ζώα, κατά τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου ποσότητας ζωοτροφών 2200 χιλιογράμμων.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των ογδόντα μία χιλιάδων τριακοσίων ευρώ και ογδόντα ένα λεπτών (81.300,81 ευρώ) συν Φ.Π.Α. 23% δηλαδή συνολικά 100.000 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Δράμα, 4/11/2014**

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Λαλές Ευστράτιος

Ο Προϊστάμενος του Αυτ. Τμήματος  
Τοπ. Οικονομικής Ανάπτυξης  
Αριστείδης Γιαννάκου

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
 Αρ. Μελέτης 1/2014

ΕΡΓΑΣΙΑ :

Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και  
 διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς  
 για το έτος 2015

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μον. Μέτρ.	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	ΣΤΕΙΡΩΣΗ ΣΚΥΛΩΝ	ανά ζώο	242	95	22.990,00
2	ΣΤΕΙΡΩΣΗ ΓΑΤΩΝ	ανά ζώο	50	55	2.750,00
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΗΜΑΝΣΗ ΣΚΥΛΩΝ	ανά ζώο	242	25	6.050,00
4	ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΙ (ΓΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΚΥΛΩΝ)	ανά ζώο	292	14	4.088,00
5	ΖΩΟΤΡΟΦΕΣ (ΓΙΑ ΤΑ ΖΩΑ ΠΟΥ ΔΙΑΜΕΝΟΥΝ ΣΤΟ ΚΥΝΟΚΟΜΕΙΟ) (40x365x0,8)	κιλα	11680	0,74	8.643,20
6	ΖΩΟΤΡΟΦΕΣ (ΓΙΑ ΤΑ ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΣΟΜΕΝΑ ΖΩΑ)	κιλα	2200	0,74	1.628,00
7	ΦΑΡΜΑΚΑ - ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΕΝΩΝ ΖΩΩΝ	κατ' αποκοπή			1.300,00
8	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	άτομο	1	17800	17.800,00
9	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	άτομο	1	8300	8.300,00
10	ΠΕΡΙΣΥΛΛΟΓΗ - ΧΡΗΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ	km	25000	0,15	3.750,00
11	ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΥΝΟΚΟΜΕΙΟΥ	κατ' αποκοπή			251,61
12	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ ΤΙΤΛΟΥ ΑΝΤΙΣΩΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΣ Leishmania spp	ανά ζώο	150	25	3750

**Σύνολο** 81.300,81

**Φ.Π.Α** 18.699,19

**Γενικό σύνολο δαπάνης: 100.000,00**

Η προαναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη, τις εργασίες που έχουν πραγματοποιηθεί σε προηγούμενα έτη και τις προβλέψεις για το έτος 2015 .

Οι ποσότητες που αναφέρονται στο ενδεικτικό τιμολόγιο δεν είναι δεσμευτικές, θα απορροφηθούν όσες είναι απαραίτητες και υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης του ενός είδους σε βάρος του άλλου.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των **81.300,81 ευρώ** συν Φ.Π.Α. 23% (18.699,19 ευρώ) δηλαδή συνολικά **100.000 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Δράμα, 4/11/2014**

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Λαλές Ευστράτιος

Ο Προϊστάμενος του Αυτ. Τμήματος  
Τοπ. Οικονομικής Ανάπτυξης  
Αριστείδης Γιαννάκου

**Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η    Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν**

**Άρθρο 1ο :    Ισχύουσες διατάξεις**

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Την παράγραφο 2, του άρθρου 209 «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες» και την παράγραφο 1 του άρθρου 271 «Ισχύς κανονιστικών ρυθμίσεων – Λοιπές μεταβατικές ρυθμίσεις» του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α'), Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας.
- Την ερμηνευτική εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ 2/2007 «Εφαρμογή διατάξεων Ν.3463/2006».
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- Το Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11/1980, τεύχος Α') «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- Τις διατάξεις του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
- Ο Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013)«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014),
- Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

Η πραγματοποίηση της εργασίας διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις:

- Το Ν. 4039/2012 «Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Π.Δ. 463/1978 (ΦΕΚ 96 Α) «Περί των όρων και προϋποθέσεων ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων ζώων, καθορισμού υποχρεώσεων Κτηνιάτρων και τηρουμένων βιβλίων.».

### **Άρθρο 2ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

- α. Διακήρυξη
- β. Το τιμολόγιο μελέτης
- γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- δ. Τεχνική περιγραφή – μελέτη

### **Άρθρο 3ο : Εργασία**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την εργασία «Λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς για το έτος 2015» και αφορά στο ημερολογιακό έτος 2015 ή ένα ημερολογιακό έτος μετά την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση που αυτή λάβει χώρα μετά την 1/1/2015.

Αντικείμενο της εργασίας είναι:

- Η λειτουργία του κυνοκομείου του Δήμου Δράμας σε συμφωνία με τις διατάξεις του Π.Δ. 463/1978 και ιδιαίτερα των άρθρων 4-7.
- Η περισυλλογή των αδέσποτων ζώων συντροφιάς, η μεταφορά στο κυνοκομείο (όσον αφορά τους σκύλους) και στο κτηνιατρείο που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Η κτηνιατρική εξέταση των αδέσποτων σκύλων που περισυλλέγονται, η κατάλληλη θεραπευτική αγωγή σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι είναι τραυματισμένοι ή πάσχουν από ιάσιμο νόσημα, η αποπαρασίτωση, ο εμβολιασμός, η στείρωση, η ηλεκτρονική σήμανση και η καταγραφή τους στη διαδικτυακή ηλεκτρονική βάση.
- Η κτηνιατρική εξέταση των αδέσποτων γατών που περισυλλέγονται, η κατάλληλη θεραπευτική αγωγή σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι είναι τραυματισμένες ή πάσχουν από ιάσιμο νόσημα, η αποπαρασίτωση, ο εμβολιασμός και η στείρωση τους.
- Η επαναφορά στο φυσικό περιβάλλον των αδέσποτων ζώων συντροφιάς.
- Η επίβλεψη και η φροντίδα των επανεντασσόμενων αδέσποτων ζώων συντροφιάς, ιδιαίτερα όσον αφορά τη διατροφή τους.
- Η ενεργός συμμετοχή στο δίκτυο ενημέρωσης των πολιτών σχετικά με τα ζώα που διατίθενται προς υιοθεσία.

Τόπος παροχής της εργασίας είναι τα διοικητικά όρια του Δήμου Δράμας. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι 100.000 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

### **Άρθρο 4ο : Εγγυήσεις**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης για ποσό που ορίζεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατόν (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει



στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. (άρθρο 157, παρ.1β του Ν.4281/2014). Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

#### **Άρθρο 5ο : Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας**

Τόπος παροχής της εργασίας είναι τα διοικητικά όρια του Δήμου Δράμας. Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι το ημερολογιακό έτος 2015 ή ένα ημερολογιακό έτος μετά την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση που αυτή λάβει χώρα μετά την 1/1/2015. Οι διάφορες εργασίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο ανάλογα με την εποχή και σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της μελέτης.

#### **Άρθρο 6ο : Παραλαβή των εργασιών**

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή της παρ. 3, του άρθρου 63 του Π.Δ. 28/80.

#### **Άρθρο 7ο : Τρόπος πληρωμής**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε 100.000 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης επί του ποσού αυτού, για το διάστημα ισχύος της εντολής.

Η αμοιβή του αναδόχου δεν αναθεωρείται. Σε περίπτωση αύξησης του συντελεστή ΦΠΑ, αυτή βαρύνει τον Δήμο.

Η αμοιβή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με την πιστοποίηση εργασιών από την διευθύνουσα υπηρεσία, ανά ημερολογιακό μήνα. Οι ποσότητες που αναφέρονται στο ενδεικτικό τιμολόγιο δεν είναι δεσμευτικές, θα απορροφηθούν όσες είναι απαραίτητες και υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης του ενός είδους σε βάρος του άλλου.

Η καταβολή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

#### **Άρθρο 8ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται από φόρο εισοδήματος 8% υπέρ ΔΟΥ (παροχής υπηρεσιών), κρατήσεις 2% υπέρ ΤΑΔΚΥ (1,5% υπέρ ΤΕΑΔΚΥ και 0,5% υπέρ ΤΠΔΚΥ) και κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/15-9-2011 (Α'204). Επί της ανωτέρω κράτησης βαρύνεται ο ανάδοχος με τέλος χαρτοσήμου 3% και εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% επί του τέλους χαρτοσήμου.

### **Άρθρο 9ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες .

### **Άρθρο 10ο: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών**

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία.

### **Άρθρο 11ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου**

- Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεσή της.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

### **Άρθρο 12ο : Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο ανάδοχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

### **Άρθρο 13ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Δράμα, 4/11/2014**

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Λαλές Ευστράτιος

Ο Προϊστάμενος του Αυτ. Τμήματος  
Τοπ. Οικονομικής Ανάπτυξης  
Αριστείδης Γιαννάκου

