



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
Ταχ. Κώδικας: 66133
Πληροφορίες: Μιλτιάδης Μελιάδης
Τηλέφωνο: 2521350630
Φαξ: 2521350748
Ηλ. Ταχ/μείο: mmeli@dimosdramas.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
Δράμα 13/09/2018
Αρ. Πρωτ.: 27159

Προς: - Κάθε οικονομικό φορέα

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για προμήθεια γραμματοθυρίδων, με την διαδικασία απ ευθείας ανάθεσης.

Ο Δήμος Δράμας ανακοινώνει ότι θα προβεί στην παρακάτω προμήθεια γραμματοθυρίδων, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα με αριθμ. πρωτ: 26610/10-09-2018 και την συνημμένη τεχνική έκθεση-τεχνικές προδιαγραφές-ενδεικτικό προϋπολογισμό, ενώ η δέσμευση της πίστωσης έγινε με τις αριθμ. 949, 950 και 951/13-09-2018 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: **9.337,20€** με το Φ.Π.Α. (7.530,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)

Οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν την προσφορά τους σφραγισμένη **έως και την Παρασκευή 21/09/2018 και ώρα 13:30 πμ**, στο Τμήμα Προμηθειών 2^{ος} όροφος γρ.210. Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά την ανωτέρω προθεσμία θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν. Επί του φακέλου θα πρέπει να αναγράφονται:

Στοιχεία αποστολέα: Επωνυμία & λοιπά στοιχεία

Προς: Δήμο Δράμας, Δ/ση Οικονομικών υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, 2^{ος} όροφος γρ.210

Προσφορά για την προμήθεια.....

Εντός του φακέλου οι συμμετέχοντες θα πρέπει να μας δηλώσουν σε Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ότι θα μας προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, εφόσον η κατακύρωση θα γίνει στον Ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, επί ποινή αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, και σύμφωνα με το άρθρο 80 (αποδεικτικά μέσα):

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Προσκόμιση αποσπάσματος του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016:

- Ειδικότερα στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε., η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές και στις περιπτώσεις Α.Ε. και Α.Ε.Β.Ε., η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι (τα συμμετέχοντα πρόσωπα φυσικά ή Νομικά) ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

3) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών **κοινωνικής ασφάλισης** (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους.

➤ Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.

4) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

5) Πιστοποιητικό του **οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

6) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

7) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εταιρεία και το **πιστοποιητικό ΓΕΜΗ** περί εκπροσώπησης.

Επίσης να δηλωθούν σε Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι:

1. Έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποδέχονται αυτούς ανεπιφύλακτα.

2. Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

3. Αναλυτική κατάσταση όλων των οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί στην εξάντληση του ποσού του προϋπολογισμού.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με Απόφαση Δημάρχου.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες επί της μελέτης - τεχνικές προδιαγραφές στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τμήμα Συγκοινωνιακών – Κτιριακών Έργων και Σηματοδότησης, κ. Παπαδόπουλο Σταύρο, τηλ:2521350714 και επί της διαδικασίας της προμήθειας στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Δράμας, καθημερινά κος Μελιάδης Μιλτιάδης στο τηλ. 2521350630.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΜΕΛΙΑΔΗΣ ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ - ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΑΙ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Ταχ. Δ/ση : Βερμίου 2 και 1^{ης} Ιουλίου
Ταχ. Κώδ. : 66133
Πληροφορίες : Σ. Παπαδόπουλος
Τηλ. : 2521350714
Fax : 2521023343
Ηλεκτρ. Διεύθυνση: www.dimos-dramas.gr
e-mail: spapa@dimosdramas.gr

Δράμα 10-09-2018

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:
Προμήθεια γραμματοθυρίδων
CPV: 44422000-4
(Γραμματοκιβώτια)
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: **9.337,20 €**
(συμπ. Φ.Π.Α. 24%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση γραμματοθυρίδων στις Τοπικές Κοινότητες Μικροχωρίου, Καλλιφύτου και Μοναστηρακίου, σύμφωνα με τα παρακάτω:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	
Τ.Κ. Μικροχωρίου	30.7135.16	2.500,00	3 φωριαμούς των 22 θυρίδων	1 στέγαστρο διαστάσεων 2.05μήκος χ 1,50μ. πλάτους
Τ.Κ. Καλλιφύτου	30.7135.19	5.000,00	6 φωριαμούς των 22 θυρίδων	1 στέγαστρο διαστάσεων 5,10μ.μήκος χ 1,50μ. πλάτους
Τ.Κ. Μοναστηρακίου	30.7135.29	2.000,00	2 φωριαμούς των 22 θυρίδων	1 στέγαστρο διαστάσεων 2.05μ.μήκος χ 1,50μ. πλάτους

Η κατά την μελέτη προϋπολογισθείσα δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 7.530,00 €, πλέον 1.807,20 € για Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολικά 9.337,20 €.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Παπαδόπουλος Σταύρος
Πολιτικός Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα είδη της προμήθειας θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα για το σκοπό για τον οποίο προορίζονται και να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αναφέρονται παρακάτω αναλυτικότερα για το καθένα από αυτά:

1. Γραμματοθυρίδες

Κάθε φωριαμός (ντουλάπα) θα διαθέτει 22 ανεξάρτητες θέσεις – θυρίδες τοποθέτησης αλληλογραφίας με ανεξάρτητη πόρτα κάθε θέσης και διαφορετικό κλειδί. Σε κάθε θυρίδα θα είναι δυνατή η εναπόθεση ταχυδρομικών αντικειμένων διαστάσεων τουλάχιστον 229mmx324mmx30mm και η θυρίδα εισαγωγής (στόμιο) θα έχει ελάχιστη διάσταση ύψους 35 mm και πλάτους 230mm και δεν κλειδώνει, ώστε να μπορεί να χρησιμοποιείται από όλους τους φορείς παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Κάθε φωριαμός θα είναι μία ολοκληρωμένη και ανεξάρτητη κατασκευή η οποία θα μπορεί να τοποθετηθεί είτε μόνη της οπουδήποτε ανεξάρτητα είτε σε επάλληλη τοποθέτηση η μία δίπλα στην άλλη όπου απαιτείται μεγαλύτερος αριθμός γραμματοθυρίδων.

Οι κλειδαριές των θυρίδων θα είναι τύπου αυτοκινήτου ανόμοιες μεταξύ τους με δύο κλειδιά η κάθε μία. Οι πόρτες των θυρίδων θα περιστρέφονται με ανοξείδωτη ντίζα πάχους 4 mm.

Σε κάθε πόρτα θυρίδας θα υπάρχει πλακίδιο αλουμινίου πάχους 2 mm το οποίο θα φέρει εγχάρακτο τον αύξοντα αριθμό της γραμματοθυρίδας.

Τα ελάσματα που θα χρησιμοποιηθούν για την κατασκευή των φοριαμών θα είναι πάχους 1,25 mm εκτός των ραφιών που θα είναι 0,80 mm.

Η πόρτα θα είναι από σωλήνα μορφής 25x25 mm και πάχους 1,5 mm.

Η βάση θα είναι από λαμαρίνα πάχους 5 mm και θα ενισχύεται σε ακαμψία με τοποθέτηση δύο κατακόρυφων ελασμάτων .

Η βαφή θα είναι ηλεκτροστατική RAL 5005 χρώματος μπλε.

Όλη η κατασκευή θα είναι στεγανή , άριστα κολλημένη χωρίς να φαίνονται οι κολλήσεις και θα διασφαλίζει το απόρρητο της αλληλογραφίας και την ασφάλεια των αντικειμένων από τις καιρικές συνθήκες και κακόβουλες ενέργειες ανθρώπου χωρίς εργαλεία, καθώς επίσης και σύμφωνα με αυτά που απαιτούνται στην απόφ. 710/019 (ΦΕΚ Β' -1441/4-06-2014) στο άρθρο 3 παρ. 1 και 3 της ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (Ε.Ε.Τ.Τ.) και σύμφωνα με την έγκριση του 1σχετικού εγγράφου της ΕΕΤΤ.

2. Στεγάστρο

Θα αποτελείται από τέσσερις κολώνες στήριξης (κοιλοδοκούς) 60mm X 40 mm και πάχους 3mm, με ύψος 2,10m και 2,00m αντίστοιχα για να είναι κεκλιμένο.

Στο κάτω μέρος έχουν ηλεκτροσυγκολλημένη φλάτζα με τέσσερις οπές για την στερέωση.

Οι κολώνες στήριξης στο επάνω μέρος συνδέονται με κοιλοδοκούς ίδια διατομής και πάχους, ώστε να σχηματίζεται τετράρο με αποστάσεις κοιλοδοκών γύρω στα 65 εκατοστά. Μεταξύ των κολώνων στήριξης κολλούνται κοιλοδοκοί για πλήρη νεύρωση του στεγάστρου. Η οροφή του στεγάστρου καλύπτεται με πολυκαρβονικό λευκό ή καφέ διάφανο πάχους 8 mm και βιδώνεται με ειδικά στριφώνια με φλάντζες. Είναι βαμμένο με ειδικό χρώμα RAL 5005 χρώματος μπλε.

Οι συνολικές διαστάσεις του στεγάστρου θα είναι 5,10m ή 2,05m μήκος (ανάλογα με το πόσες γραμματοθυρίδες θα σκεπάζει) και 1,50m πλάτος.

Δράμα 10-09-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Παπαδόπουλος Σταύρος
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ο προϊστάμενος του τμήματος

Αδαμαντίδης Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η προϊσταμένη της ΔΤΥ

Καρατζόγλου Θεσσαλονικιά
Τοπογράφος Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Φωριαμός των 22 θυρίδων	τεμάχιο	11	530,00	5.830,00
2	Στέγαστρο διαστάσεων 2,05μ.μήκος χ 1,50μ. πλάτους	τεμάχιο	2	425,00	850,00
3	Στέγαστρο διαστάσεων 5,10μ.μήκος χ 1,50μ. πλάτους	τεμάχιο	1	850,00	850,00
				ΣΥΝΟΛΟ	7.530,00
				ΦΠΑ 24%	1.807,20
				ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΛΙΚΟ	9.337,20

Δράμα 10-09-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Παπαδόπουλος Σταύρος
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ο προϊστάμενος του τμήματος

Αδαμαντίδης Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η προϊσταμένη της ΔΤΥ

Καρατζόγλου Θεσσαλονικιά
Τοπογράφος Μηχανικός



Δήμος Δράμας
Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών

«Προμήθεια γραμματοθυρίδων»
Κριτήριο κατακύρωσης: χαμηλότερη τιμή

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του _____
Έδρα _____
Οδός-αριθμός _____
Τ.Κ. _____ Α.Φ.Μ. _____ ΔΟΥ _____
Τηλέφωνο _____ Φαξ: _____
E-mail: _____

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΜΧ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωριαμός των 22 θυρίδων	11 τεμάχια		
2	Στέγαστρο διαστάσεων 2,05μ. μήκος X 1,50μ. πλάτος	2 τεμάχια		
3	Στέγαστρο διαστάσεων 5,10μ. μήκος X 1,50μ. πλάτος	1 τεμάχιο		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			ΦΠΑ 24%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α.....

.....

Υπογραφή-Σφραγίδα
Προμηθευτή ή νόμιμου
Εκπροσώπου της Εταιρείας

Δράμα / /2018