



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ. Δ/ση : Βερμίου 2 & 1<sup>ης</sup> Ιουλίου  
Ταχ. Κώδικας: 66133  
Πληροφορίες: Μ.Μελιάδης  
Τηλέφωνο: 2521350630  
Φαξ: 2521350748  
Ηλ. Ταχ/μείο: mmeli@dimosdramas.gr

Δράμα 26/10/2020  
Αρ. Πρωτ.: 28870

Προς: - Κάθε οικονομικό φορέα

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για προμήθεια επίπλων για την Κοινότητα Καλλιφύτου, με την διαδικασία απ ευθείας ανάθεσης.

Ο Δήμος Δράμας ανακοινώνει ότι θα προβεί στην παρακάτω προμήθεια επίπλων για την Κοινότητα Καλλιφύτου, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα μαζί με την συν. μελέτη με αριθμ. πρωτ: 28215/20-10-2020 της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, ενώ η δέσμευση της πίστωσης έγινε με την αριθμ. 1289/22-10-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

*Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: **7.784,72€** με το Φ.Π.Α. (6.278,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)*

Οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν την προσφορά τους σφραγισμένη **έως και την Δευτέρα 02/11/2020 και ώρα 12:00 πμ**, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου 1<sup>ος</sup> όροφος γρ.103. Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά την ανωτέρω προθεσμία θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν. Επί του φακέλου θα πρέπει να αναγράφονται:

Στοιχεία αποστολέα: Επωνυμία & λοιπά στοιχεία

Προς: Δήμο Δράμας, Δ/ση Οικονομικών υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, 2<sup>ος</sup> όροφος γρ.210

Προσφορά για την προμήθεια.....

**Εντός του φακέλου οι συμμετέχοντες πέραν της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εσωκλείουν τα παρακάτω:**

**1) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι (τα συμμετέχοντα πρόσωπα φυσικά ή Νομικά) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (για ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ).**

**Οι οποίες θα καλύπτουν τον χρόνο υποβολής της προσφοράς τους** (απαιτείται να εκδοθεί από όλους τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς). Σε περίπτωση που η ανωτέρω ενημερότητα δεν είναι σε ισχύ κατά το χρόνο της σύναψης σύμβασης, τότε, ο ανάδοχος, θα πρέπει να προσκομίσει και δεύτερη φορολογική ενημερότητα. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή της.

**2) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) (για ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ/ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ)** (απαιτείται να εκδοθεί από όλους τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς), τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους.

**Οι οποίες θα καλύπτουν τον χρόνο υποβολής της προσφοράς τους.** Σε περίπτωση που η ανωτέρω ενημερότητα δεν είναι σε ισχύ κατά το χρόνο της σύναψης σύμβασης, τότε ο ανάδοχος, θα πρέπει να προσκομίσει και δεύτερη φορολογική ενημερότητα. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή της.

**3)** Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εταιρεία, το πιστοποιητικά ΓΕΜΗ: ι) Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης.

**4) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι:**

**α)** Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 74 (Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις) του Ν. 4412/2016.

**β)** Οι Οργανισμοί Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές είναι οι ακόλουθοι:

.....  
(Αναλυτική κατάσταση όλων των οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές).

**γ)** Δεν υπάρχει σε βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 73 (Λόγοι αποκλεισμού), παράγραφος 1 του Ν. 4412/2016.

-Ειδικότερα στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε., η υποχρέωση της περίπτωση γ' αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές και στις περιπτώσεις Α.Ε. και Α.Ε.Β.Ε., η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**δ)** Δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (Ν. 4605/01-04-2019).

**ε)** Έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποδέχονται αυτούς ανεπιφύλακτα.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με Απόφαση Δημάρχου με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες επί της μελέτης - τεχνικές προδιαγραφές στην Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, κ. Β. Καρβουνίδου τηλ. 2521350696 και επί της διαδικασίας της προμήθειας στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Δράμας, καθημερινά κος Μελιάδης Μιλτιάδης στο τηλ. 2521350630.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΜΕΛΙΑΔΗΣ ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ



Δήμος Δράμας  
Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Προμηθειών

«Προμήθεια επίπλων»  
Κριτήριο κατακύρωσης: χαμηλότερη τιμή

### ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του \_\_\_\_\_  
Έδρα \_\_\_\_\_  
Οδός \_\_\_\_\_ Αριθμός \_\_\_\_\_  
Τ.Κ. \_\_\_\_\_ Α.Φ.Μ. \_\_\_\_\_ ΔΟΥ \_\_\_\_\_  
Τηλέφωνο \_\_\_\_\_ Φαξ: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Α. Για τις ανάγκες της κοινότητας Καλλιφύτου.

A/A	Είδος	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ σε ευρώ
1	Γραφείο διαστάσεων 200X90X72 με καπάκι, πλαϊνά και μετόπη	
2	Γωνία σύνδεσης γραφείου, οβάλ 90 μοιρών διαστάσεων 80X60 εκατοστών (2 τεμάχια)	
3	Γραφείο διαστάσεων 100X60X72 εκατοστών με καπάκι, πλαϊνά και μετόπη (3 τεμάχια)	
4	Συρταριέρα τροχήλατη – 2 τεμάχια διαστάσεων 40X57X60 εκατοστών (2 τεμάχια)	
5	Τραπέζι συνεδριάσεων 200X120 οβάλ με μεταλλική βάση	
6	Ερμάριο με πόρτες 2 τεμάχια διαστάσεων 80X80X42 που αποτελούνται από καπάκι, πλαϊνά, μπάζα, ράφι, πόρτες	
7	Γραφείο διαστάσεων 180X80 εκατοστών	
8	Προέκταση γραφείου 110X60 εκατοστών	
9	Βιβλιοθήκη κλειστή με πόρτες, κλειδαριά στις πόρτες, 4 ράφια με διαστάσεις 80(Π)X42(Β)X270(Υ)	
10	Βοηθητικό τραπέζι γραφείου διαστάσεων 50X50X50 εκατοστών	
11	Τραπεζάκι αναμονής επαγγελματικού τύπου με ράφι διαστάσεων 100(Μ)X60(Β)X40(Β) εκατοστών	
12	Κάθισμα εργασίας με ψηλή πλάτη	
13	Κάθισμα εργασίας με χαμηλή πλάτη	
14	Κάθισμα συνεργασίας (10 τεμάχια)	
15	Ρυθμιζόμενο Υποπόδιο γραφείου	
16	Καλόγερος ρουχισμού διαστάσεων (ύψος X διάμετρο βάσης) 180X45 εκατοστών	
	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ 24%	
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Β. Για τις ανάγκες του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου Δράμας

A/A	Είδος	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ σε ευρώ
1	Βοηθητικό γραφείο διαστάσεων 100X60X72 εκατοστών με καπάκι, πλαϊνά και μετόπη	
2	Κάθισμα εργασίας με χαμηλή πλάτη	
	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ 24%	
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α.....

.....

Υπογραφή-Σφραγίδα  
Προμηθευτή ή νόμιμου  
Εκπροσώπου της Εταιρείας  
Δράμα / /2020