



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
66133 Δράμα

Πληροφορίες: Γ. Βαρσάμης

Τηλέφωνο: 2521350704

Fax: 2521020000

e-mail: gbar@dimosdramas.grΗλ. δ/ση: www.dimos-dramas.gr

Δράμα 15/09/2021

Αρ. Πρωτ. ΥΣ.6909

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προς: Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Λογιστηρίου & Προϋπολογισμού

Θέμα: «ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΡΑΣΗΣ ΔΗΜΟΥ - ΔΗΜΟΤΗ ΜΕΣΩ ΕΞΥΠΝΩΝ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ», ενέργειες έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης.

Στο άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 ορίζεται ότι: *Η περίπτωση ε' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 αντικαθίσταται ως εξής:*

«ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού»..

Στο άρθρο 206 του Ν. 4555/2018 ορίζεται ότι: «1. Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου [της Οικονομικής Επιτροπής (τροποποιήθηκε με άρθρο 14 του Ν4625/2019)] για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. Για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών, απαιτείται προηγούμενη αιτιολογημένη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, αν η εκτιμώμενη αξία αυτής υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον χρηματικό όριο απευθείας ανάθεσης από τον δήμαρχο. Για την προκήρυξη αρχιτεκτονικών διαγωνισμών με την απονομή βραβείων, καθώς και καλλιτεχνικών έργων απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, με την οποία καθορίζονται και οι όροι του διαγωνισμού. Δεν απαιτείται τέτοια απόφαση για τα καλλιτεχνικά έργα της παρ. 7 του άρθρου 209 του ν. 3463/2006, εφόσον υπάρχει στον προϋπολογισμό εξειδικευμένη πίστωση. Οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 11 και της παρ. 1 του άρθρου 15 του π.δ. 171/1987 (Α' 84) δεν θίγονται.

2. Με εξαίρεση τις ρυμοτομικές απαλλοτριώσεις, στις λοιπές περιπτώσεις απαλλοτρίωσης η απόφαση του δημάρχου για την ανάληψη της υποχρέωσης εκδίδεται πριν από τη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την κήρυξη της απαλλοτρίωσης, με βάση την εκτιμώμενη αξία του απαλλοτριούμενου ακινήτου.

3. Όταν πρόκειται για αγορά ή μίσθωση ακινήτου, η απόφαση του δημάρχου για την ανάληψη της υποχρέωσης εκδίδεται μετά τη σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, σε χρόνο που προηγείται

τουλάχιστον της υπογραφής του συμβολαίου μεταβίβασης. Όταν διεξάγεται δημοπρασία, η απόφαση αυτή εκδίδεται πριν από την υπογραφή της διακήρυξης.

4. Η δαπάνη που αφορά χρηματοδότηση της κοινωφελούς επιχείρησης, κατά τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 259 του ν. 3463/2006, όπως ισχύουν, αναλαμβάνεται από τον δήμαρχο μετά τη σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, με την οποία καθορίζεται το ύψος αυτής.

5. Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου [της Οικονομικής Επιτροπής (τροποποιήθηκε με άρθρο 14 του Ν4625/2019)]:

α) για την εγγραφή του δήμου, ως συνδρομητή σε εφημερίδες, περιοδικά ή άλλα έντυπα που κρίνονται χρήσιμα για τη λειτουργία του δήμου, καθώς και σε ηλεκτρονικές βάσεις πληροφοριών,

β) για την επιστροφή χρηματικών ποσών αχρεωστήτως εισπραχθέντων από δήμους.»

Στο υπ' αριθμ. 39788/31-7-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Γνωστοποίηση διατάξεων του ν.4555/2018 (Α133)» αναφέρεται ότι: «Με την αντικατάσταση της περίπτωσης ε' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν.3852/2010, απονέμεται αποκλειστικά στο δήμαρχο η αρμοδιότητα να αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, με την έκδοση μόνον της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής, δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, παρά μόνο εάν κάτι τέτοιο είναι απαραίτητο, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Σε αυτή την περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου».

Στις παραγράφους 2 έως και 4 του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016 ορίζεται ότι: «2.α. Προκειμένου να αναληφθεί έγκυρα οποιαδήποτε υποχρέωση ή να εκτελεσθεί οποιαδήποτε δαπάνη από τους φορείς του άρθρου 1, εκδίδεται από το διατάκτη ή το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία δεσμεύεται η αναγκαία πίστωση και εγκρίνεται, όσον αφορά στους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, η πραγματοποίηση της δαπάνης (δημοσιονομική δέσμευση). β. Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα. 3. Κατ' εξαίρεση για δαπάνες που πραγματοποιούνται εκτάκτως, καθώς και για τις λοιπές δαπάνες του άρθρου 9 του παρόντος, η δέσμευση των σχετικών πιστώσεων διενεργείται κατά τις διατάξεις του άρθρου αυτού. 4. Ειδικά, όσον αφορά στις δαπάνες για την πραγματοποίηση προμηθειών, παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση δημόσιων έργων, η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης εκδίδεται πριν από την υπογραφή της σχετικής διακήρυξης όπου απαιτείται, από το αρμόδιο όργανο του οικείου φορέα».

Με την υπ' αριθμ. 3/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγινε εγγραφή του ποσού των 12.000€ (συμπ/νου 24% ΦΠΑ) στο προϋπολογισμό του Δήμου με Κ.Α. 00.6451, όπως φαίνεται και από την με αριθμ. 05/2021 επισυναπτόμενη μελέτη του Τμήματος Προγραμματισμού Ανάπτυξης & Οργάνωσης για την εκτέλεση της υπηρεσίας του θέματος. Με την 247/2021 (ΑΔΑ: ΨΙΓΔΩ9Μ-Σ6Ι) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκε η εξειδίκευση της πίστωσης αυτής.

Ο Δήμος Δράμας, πρόκειται να προβεί στην εξασφάλιση συνδρομής σε ηλεκτρονικό διαδικτυακό σύστημα επικοινωνίας καταγραφής & παρακολούθησης αιτημάτων πολιτών και διάδρασης μέσω έξυπνων κινητών τηλεφώνων. Η εξέλιξη της τεχνολογίας και η διάχυση της σε όλες τις πτυχές της ζωής μας σε συνδυασμό με την ευρεία διάδοση των έξυπνων φορητών συσκευών (smartphones/tablets) και της διαρκούς σύνδεσης στο διαδίκτυο, αποτελούν όχι μόνο τα σύγχρονα εργαλεία επικοινωνίας αλλά και δυναμικά μέσα εντοπισμού, αναφοράς και επίλυσης δεκάδων ζητημάτων που συμβαίνουν καθημερινά στις πόλεις.

Συγκεκριμένα το εν λόγω διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα θα δώσει τη δυνατότητα στους Δημότες να αναφέρουν μέσω των κινητών τους τηλεφώνων αλλά και του διαδικτύου προβλήματα και ζητήματα που συναντούν στην καθημερινότητα τους και ταυτόχρονα στις υπηρεσίες του Δήμου ένα σύγχρονο διαδικτυακό εργαλείο διαχείρισης, δρομολόγησης και ενημέρωσης των Δημοτών για την επίλυση των ζητημάτων αυτών. Ακόμη το διαδικτυακό σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης του Δημότη για σημαντικά νέα, ανακοινώσεις αλλά και τη καταγραφή της άποψης του για σημαντικά Δημοτικά θέματα, διαδικασίες που αποτελούν καίρια σημεία μιας σύγχρονης συμμετοχικής και ανοιχτής διακυβέρνησης.

Καταληκτικά, καθώς η διαβούλευση και η αποτύπωση της γνώμης των Δημοτών για καίρια ζητήματα του Δήμου αφορά ουσιώδες στάδιο προκειμένου να επιτευχθεί η άσκηση πολιτικής από την Δημοτική αρχή, η ύπαρξη ενός υποσυστήματος αυτοματοποιημένης διαβούλευσης μέσω ψηφιακού βοηθού (chat-bot) θα βοηθούσε στην έγκαιρη αποτύπωση της γνώμης των πολιτών για συγκεκριμένα καίρια θέματα του Δήμου. Ένα τέτοιο υποσύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Δημιουργία περιεχομένου διαβούλευσης (κειμενογραφία)
- Εγκατάσταση μηχανισμού chat-bot στο Facebook messenger
- Εγκατάσταση μηχανισμού chat-bot στην ιστοσελίδα του Δήμου
- Δημιουργία εικαστικών στοιχείων διαβουλεύσεων (banners κτλ)
- Δημιουργία εικαστικών στοιχείων και προωθητικού υλικού για τις χορηγούμενες διαφημίσεις
- Δημιουργία χορηγούμενων διαφημιστικών ενεργειών στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook – Instagram)
- Κειμενογραφία & προετοιμασία υλικού για χρήση (Ενημερωτικός Φάκελος Τύπου)
- Απολογισμός & στατιστική ανάλυση αποτελεσμάτων και δημιουργία αναλυτικής παρουσίασης – report
- Φιλοξενία μηχανισμού chat-bot για την διάρκεια του υπηρεσίας
- Τεχνική υποστήριξη στελεχών του Δήμου μέσω τηλεφώνου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου .

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για 12 μήνες από την υπογραφή της.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79980000-7 Υπηρεσίες συνδρομών.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε να μεριμνήσετε για την σχετική έγκριση δαπάνης και τη διάθεση πίστωσης του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2021 με Κ.Α 00.6451 με εκτίμηση απορροφήσεων για το έτος 2021 ποσού 3.000,00 € και για το 2022 ποσού 9.000,00€.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης
Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής

Αιμίλιος Αθανασίου
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με Α' Βαθμό

Συνημμένα: Η αριθ. 05/2021 μελέτη