

## **Τι είναι το Πρόγραμμα «Τουρισμός για Όλους 2022»;**

Το Πρόγραμμα «Τουρισμός για Όλους 2022» έχει ως σκοπό την ενίσχυση της ζήτησης του εγχώριου τουρισμού, μέσω της επιδότησης σε δικαιούχους, υπηρεσιών διαμονής για την πραγματοποίηση διακοπών εντός της Επικράτειας.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις του Προγράμματος αναλύονται στην υπ' αρ. 13958 Κοινή Υπουργική Απόφαση των υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Τουρισμού και Επικρατείας ([ΦΕΚ 3652/Β/12-07-2022](#)), εφεξής οριζόμενη ως «ΚΥΑ».

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ύψος των τριάντα ενός εκατομμυρίων ευρώ (31.000.000,00 €).

### **Ποιοι είναι δικαιούχοι για τη λήψη οικονομικής ενίσχυσης;**

Δυνητικοί Δικαιούχοι του προγράμματος «Τουρισμός για Όλους», είναι ενήλικα φυσικά πρόσωπα, που είναι φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας και εμπίπτουν στα εισοδηματικά κριτήρια, τα οποία ορίζονται στην ΚΥΑ (ετήσιο οικογενειακό εισόδημα).

Για τον πρώτο κύκλο του προγράμματος, ήτοι για το πρόγραμμα «Τουρισμός για Όλους 2022», Δυνητικοί Δικαιούχοι είναι όσοι έχουν υποβάλει Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων για το φορολογικό έτος 2020 και το ετήσιο οικογενειακό εισόδημά τους εμπίπτει στα οριζόμενα στον πίνακα, της παραγράφου 2 του άρθρου 2 της ΚΥΑ, εισοδηματικά κριτήρια.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να ανατρέξετε **στο άρθρο 2 της ΚΥΑ**.

### **Ποια η περίοδος υποβολής αιτήσεων;**

Με Δημόσια Πρόσκληση ή Ανακοίνωση, που εκδίδεται από τον Φορέα Υλοποίησης, ανακοινώνονται οι ημερομηνίες αιτήσεων και προσκαλούνται οι δικαιούχοι να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα. Η Δημόσια Πρόσκληση/Ανακοίνωση αναρτάται στον ιστότοπο του Υπουργείου Τουρισμού ([www.mintour.gov.gr](http://www.mintour.gov.gr)) και στον ιστότοπο του Φορέα Υλοποίησης, ήτοι της ΚτΠ Μ.Α.Ε. ([www.ktpae.gr](http://www.ktpae.gr)).

### **Ποια είναι η διαδικασία υποβολής αίτησης;**

Ο δικαιούχος, αφότου αυθεντικοποιηθεί με τους προσωπικούς κωδικούς του – διαπιστευτήρια της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (taxisnet), σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4727/2020 (Α' 184), εισέρχεται στην εφαρμογή και αιτείται την έκδοση της

άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας και την πίστωση του χρηματικού ποσού σε αυτήν. Μετά την είσοδό του στην εφαρμογή, ο αιτών καταχωρίζει στα εμφανιζόμενα στο σύστημα πεδία τα στοιχεία επικοινωνίας του και, ειδικότερα, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τον αριθμό του κινητού τηλεφώνου, τα οποία στη συνέχεια πιστοποιεί. Ακολούθως, δηλώνει ότι ο ίδιος δεν έχει επιλεγεί ως δικαιούχος – ωφελούμενος στο πλαίσιο άλλου προγράμματος κοινωνικού τουρισμού ή προγράμματος ενίσχυσης εσωτερικού τουρισμού που υλοποιείται κατά την ίδια χρονική περίοδο. Τα προγράμματα αυτά αναφέρονται ρητά στην πλατφόρμα. Παράλληλα, ο αιτών δηλώνει ότι το χρηματικό ποσό που πιστώνεται στη χρεωστική κάρτα θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά από τον ίδιο για την κάλυψη δαπανών διαμονής του ίδιου και των ωφελούμενων του και δεν είναι δυνατή οποιαδήποτε μεταφορά σε τρίτο πρόσωπο ή η ανάληψή του. Ο δικαιούχος καταχωρίζει επίσης το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα επιλογής του, από το οποίο θα εκδοθεί η κάρτα, και αιτείται την έκδοση της άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας και την πίστωση του σχετικού ποσού.

Σε περίπτωση ύπαρξης αναπηρίας ποσοστού άνω του 67%, του/της υπόχρεου σε φορολογική δήλωση ή/και τέκνων αυτών, όπως έχει δηλωθεί κατά την υποβολή της φορολογικής δήλωσης έτους 2020, εμφανίζονται προς συμπλήρωση και τα κάτωθι πεδία για τον/την υπόχρεο ή/και τα τέκνα αυτού/αυτής: Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Α.Μ.Κ.Α.) ή προσωρινός Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης του άρθρου 248 του ν. 4782/2021 (Α' 36) (Π.Α.Μ.Κ.Α.) ή Προσωρινός Αριθμός Ασφάλισης και Υγειονομικής Περίθαλψης Αλλοδαπού (ΠΑ.Α.Υ.Π.Α.).

Η ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία έκδοσης της ψηφιακής χρεωστικής κάρτας μπορεί να πραγματοποιηθεί και μέσω των Κ.Ε.Π., από πιστοποιημένο υπάλληλο, κατόπιν σχετικής αίτησης του φυσικού προσώπου – δικαιούχου. Ο υπάλληλος του Κ.Ε.Π. εισέρχεται στην ειδική εφαρμογή κατόπιν αυθεντικοποίησής του με τους Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης. Στη συνέχεια, ο υπάλληλος καταχωρίζει στα πεδία που εμφανίζονται στο σύστημα τα στοιχεία του δυνητικού δικαιούχου, όπως αυτά καταχωρούνται και σε περίπτωση υποβολής αίτησης από τον ίδιο. Η ανωτέρω διαδικασία έκδοσης της ψηφιακής χρεωστικής κάρτας δύναται να πραγματοποιείται και με εξουσιοδότηση του εκπροσώπου του δυνητικού δικαιούχου. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για την ακρίβεια των στοιχείων που περιέχονται σε αυτήν. Στην περίπτωση εγκεκριμένης αίτησης δεν επιτρέπεται ανάκληση ή η υποβολή δεύτερης αίτησης. Σε περίπτωση που δεν έχει υποβληθεί δήλωση φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων για το φορολογικό έτος που εξετάζεται ανά κύκλο προγράμματος, δεν είναι δυνατή η υποβολή αίτησης.

Για τον πρώτο κύκλο («Τουρισμός για Όλους 2022») η αίτηση μπορεί να υποβληθεί, μέσω της ειδικής εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 1 της ΚΥΑ, που δημιουργείται από την ΚτΠ Μ.Α.Ε. Η υποβολή της αίτησης για τη λήψη της οικονομικής ενίσχυσης πραγματοποιείται μέχρι την 21η Ιουλίου 2022. Η άυλη ψηφιακή χρεωστική κάρτα θα εκδίδεται λαμβάνοντας ως ημερομηνία λήξης την τελευταία ημερολογιακή ημέρα του μήνα που αφορά έκαστος κύκλος εκτέλεσης του προγράμματος, **ήτοι την 30.06.2023** για τον α' κύκλο «Τουρισμός για Όλους 2022».

**Ποιος είναι ο τρόπος κατάρτισης του Μητρώου Δικαιούχων;**

Με τη συμπλήρωση της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα, οι δυνητικοί δικαιούχοι κατατάσσονται σε Προσωρινό Πίνακα Δυνητικών Δικαιούχων, στον οποίο αναγράφονται: ο Κωδικός Αριθμός Αίτησης της αίτησης συμμετοχής τους και τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Φορολογικού Μητρώου τους (ΑΦΜ). Ο Οριστικός Πίνακας Δικαιούχων για τους οποίους θα εκδοθεί η ψηφιακή χρεωστική κάρτα διαμορφώνεται με ηλεκτρονική κλήρωση μεταξύ των αιτήσεων από τον ανωτέρω Προσωρινό Πίνακα. Ο Οριστικός Πίνακας Δικαιούχων και ο Πίνακας μη κληρωθέντων ή αποκλεισθέντων καταρτίζονται με απόφαση του Φορέα Υλοποίησης. Ο Προσωρινός Πίνακας Δικαιούχων και ο οριστικός πίνακας δικαιούχων αναρτώνται στον ιστότοπο του Υπουργείου Τουρισμού ([www.mintour.gov.gr](http://www.mintour.gov.gr)) και στον ιστότοπο του Φορέα Υλοποίησης ([www.ktpae.gr](http://www.ktpae.gr)).

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να ανατρέξετε **στο άρθρο 5 της ΚΥΑ**.

**Ποια είναι η διαδικασία πίστωσης της οικονομικής διευκόλυνσης;**

Μετά την ολοκλήρωση της κλήρωσης και της δημοσίευσης του Οριστικού Πίνακα Δικαιούχων, ο Φορέας Υλοποίησης διαβιβάζει αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς του Προγράμματος στο, κατά την έννοια των παρ. 2 και 3 του άρθρου 3 του ν. 4557/2018 (Α' 139), πιστωτικό ίδρυμα ή χρηματοπιστωτικό οργανισμό, τηρουμένων των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, τα στοιχεία του δικαιούχου και ειδικότερα το όνομα, το επώνυμο, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τον αριθμό κινητού τηλεφώνου, και το ποσό της διευκόλυνσης, στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την έκδοση της άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας.

Το πιστωτικό ίδρυμα ή ο χρηματοπιστωτικός οργανισμός θα διανέμει, αποκλειστικώς ηλεκτρονικά, τις άυλες ψηφιακές χρεωστικές κάρτες εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή του εκάστοτε σχετικού αρχείου, χωρίς να συνάπτει πελατειακή σχέση με έκαστο δικαιούχο. Στη συνέχεια, το πιστωτικό ίδρυμα ή ο χρηματοπιστωτικός οργανισμός ενημερώνει τον δικαιούχο για τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσει για την ενεργοποίηση της κάρτας και την πίστωση του χρηματικού ποσού, αποστέλλοντας:

**α)** γραπτό μήνυμα (sms) στον αριθμό κινητού τηλεφώνου που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στην ειδική εφαρμογή, με ενσωματωμένες οδηγίες για την ενεργοποίηση της ψηφιακής χρεωστικής κάρτας και

**β)** μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει ο δικαιούχος στην ειδική εφαρμογή με ενσωματωμένο σύνδεσμο για την ενεργοποίηση της άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας.

Αφότου εισέλθει στον ανωτέρω σύνδεσμο, ο δικαιούχος δημιουργεί προσωπικό κωδικό πρόσβασης (password) και λαμβάνει κωδικό επιβεβαίωσης, με νέο γραπτό μήνυμα (sms), προκειμένου να ενεργοποιήσει την ψηφιακή χρεωστική κάρτα.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να ανατρέξετε **στο άρθρο 6 της ΚΥΑ**.

**Πώς πραγματοποιείται η χρήση της Άυλης Ψηφιακής Χρεωστικής Κάρτας;**

Η χρήση της άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας πραγματοποιείται αποκλειστικά με ηλεκτρονικές συναλλαγές ή μέσω συσκευής, η οποία υποστηρίζει την τεχνολογία ανέπαφων συναλλαγών, ήτοι, μέσω ιστοσελίδας ή ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην οποία δίνεται η δυνατότητα απευθείας χρέωσης της άυλης ψηφιακής χρεωστικής κάρτας με τη συμπλήρωση των στοιχείων της, ή με τη χρήση εφαρμογής σε ηλεκτρονική συσκευή που υποστηρίζει τη λειτουργία ανέπαφων συναλλαγών μέσω ασύρματης σύνδεσης δύο συσκευών με απλή επαφή ή προσέγγισή τους (τεχνολογία NFC – Near Field Communication).

Το πιστωθέν χρηματικό ποσό δύναται να χρησιμοποιείται αποκλειστικά από τον δικαιούχο για διαμονή, είτε σε καταλύματα που φέρουν σχετικούς με την παροχή υπηρεσιών διαμονής Κωδικούς Κατηγορίας Εμπόρου (Merchant Category Codes – MCC) που αναρτώνται στη σελίδα της δράσης στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr ΕΨΠ) και επικαιροποιούνται από την ΚτΠ Μ.Α.Ε., είτε σε ακίνητα, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 111 του ν. 4446/2016, στο άρθρο 39Α του ν. 4172/2013, αλλά και στις σχετικές ΠΟΛ. 1187/2017, ΠΟΛ. 1162/2018, όπως ισχύουν, που προσφέρονται για βραχυχρόνια μίσθωση, τα οποία εντάσσονται στο Μητρώο Ακινήτων Βραχυχρόνιας Διαμονής της ΑΑΔΕ και διατίθενται με μισθωτήριο (δήλωση βραχυχρόνιας διαμονής), είτε μέσω ψηφιακής πλατφόρμας, είτε εκτός ψηφιακής πλατφόρμας.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να ανατρέξετε **στο άρθρο 7 της ΚΥΑ**.

**Πώς πραγματοποιείται επικοινωνία και υποβολή ερωτημάτων στα πλαίσια του Προγράμματος;**

Για την εξυπηρέτηση των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος, διατίθεται υπηρεσία εξυπηρέτησης των χρηστών (help desk) για την αναφορά και επίλυση προβλημάτων και την παροχή οδηγιών.

Το τηλέφωνο εξυπηρέτησης είναι το **210-2600610**.