

ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ : «Παροχή γενικής υπηρεσίας φύλαξης του Κεντρικού Δημαρχείου»

Μ Ε Λ Ε Τ Η α.α. 1/2024

Κ.Α: 10.6278.01

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 26.734,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

CPV: 79713000 - 5 (υπηρεσίες φύλαξης)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το κεντρικό κτίριο του Δήμου Δράμας που βρίσκεται επί των οδών Βερμίου 2 & 1<sup>ης</sup> Ιουλίου, έχει καθημερινές ανάγκες φύλαξης, μέχρι την 10<sup>η</sup> νυκτερινή. Τα πρωινά των εργασίων ημερών το κεντρικό δημαρχείο πρέπει να ανοίγει στις 6.30 το πρωί και να παραμένει φυλασσόμενο μέχρι και την άφιξη της πρωινής βάρδιας (07.00 έως 15.00) των υπαλλήλων που εργάζονται σε αυτό. Κατά τη διάρκεια των ωρών που το δημαρχείο λειτουργεί δεν υφίστανται επί του παρόντος ανάγκες φύλαξης αυτού. **Από το μεσημέρι ωστόσο στις 14.30 και μετά και μέχρι τις 10 το βράδυ** υφίσταται ανάγκη φύλαξης αυτού προς κάλυψη των αναγκών λειτουργίας τόσο της αίθουσας πολλαπλών χρήσεων, που σχεδόν σε καθημερινό επίπεδο καλύπτει εκδηλώσεις, όσο και των αναγκών όσων υπαλλήλων ή διοικητικών στελεχών του Δήμου έχουν προγραμματίσει απογευματινές υποχρεώσεις. Περαιτέρω, όπως είναι γνωστό **κάθε Σάββατο και Κυριακή** από τις 09.30 έως και τις 10.30 το Δημαρχείο είναι υποχρεωτικά ανοιχτό για να καλύψει τις ανάγκες λειτουργίας του Ληξιαρχείου (έκδοση αδειών ταφής). Επίσης κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου παρέχεται άδεια από το Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης για διενέργεια εκδηλώσεων στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων προς διάφορους φορείς και συλλόγους της πόλης μας, συνεπώς κατά τις ώρες αυτές υφίσταται ανάγκη το Δημαρχείο να είναι **και ανοιχτό και φυλασσόμενο**.

Σήμερα στο Δήμο Δράμας δεν εργάζεται κανένας υπάλληλος με την ειδικότητα του φύλακα. Είναι δε προφανές ότι για να μπορέσουν να καλυφθούν επαρκώς και επιτυχώς οι υπηρεσιακές ανάγκες, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω, χρειάζονται τουλάχιστον τρεις μόνιμοι εργαζόμενοι (προς κάλυψη αδειών και ρεπό) που θα απασχολούνται καθημερινά αποκλειστικά με αυτά τα καθήκοντα.

**Δράμα 30/7/2024**

Η συντάκτρια

Χαρούλα Αδαμίδου  
Α. Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

**Δράμα, 30/7/2024**

**Θεωρήθηκε**

Ο προϊστάμενος της  
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

Αιμίλιος Αθανασίου  
Οικονομολόγος, MBA

<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b> <b>ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ</b> <b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ</b> <b>ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b> <b>ΑΡΘΡΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2016</b>	<b>Παροχή γενικής υπηρεσίας φύλαξης του Κεντρικού</b> <b>Δημαρχείου</b>
--	--

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

### ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ

Το Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης του Κεντρικού Δημαρχείου καθόλη τη διάρκεια της εβδομάδος συμπεριλαμβανομένων και των Σαββατοκύριακων. Η σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ του Δήμου Δράμας και του αναδόχου **θα έχει οκτάμηνη (8μηνη) διάρκεια.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει καθημερινά (συμπεριλαμβανομένων των Σαββατοκύριακων) ένα άτομο επί **οκταώρου βάσεως** σε ωράριο απόλυτα προσαρμοσμένο πάνω στις υπηρεσιακές και γενικότερα λειτουργικές ανάγκες του Κεντρικού Δημαρχείου.

Κατόπιν σχετικής έρευνας αγοράς που έγινε από την υπηρεσία, μία εταιρία παροχής υπηρεσιών ασφαλείας χρεώνει κατά μέσο όρο περίπου 11 €/ώρα (χωρίς ΦΠΑ) για τη φύλαξη ενός χώρου όπως το κεντρικό δημαρχείο του Δήμου Δράμας. Εκτιμάται δε ότι για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης οκτώ (8) ωρών ημερησίως επί συνολικά 245 ημερών (ήτοι οκτώ μηνών) (των Σαββατοκύριακων συμπεριλαμβανομένων) θα προκληθεί δαπάνη της τάξεως των **26.734,40 €** (του ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένου). Η οκτάμηνη σύμβαση θα λάβει χώρα στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα μεταξύ των οικονομικών ετών 2024 και 2025 (**4 μήνες εντός του 2024 και 4 μήνες εντός του 2025**) και συνεπώς θα χρειαστεί να συνταχθεί αντίστοιχη Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.

**Δράμα 30/7/2024**

Η συντάκτρια

Χαρούλα Αδαμίδου  
Α. Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

**Δράμα, 30/7/2024**

**Θεωρήθηκε**

Ο προϊστάμενος της  
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

Αιμίλιος Αθανασίου  
Οικονομολόγος, MBA

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΡΘΡΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2016	Παροχή γενικής υπηρεσίας φύλαξης του Κεντρικού Δημαρχείου
---	--

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**

ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ανθρωπω ρών σε ημερήσια βάση	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. € (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ
Παροχή Υπηρεσίας φύλαξης του Κεντρικού Δημαρχείου του Δήμου Δράμας	Ανθρωποώρα	8	11€/ώρα	88,00 € (ανά ημέρα)
<b>Σύνολο αξίας επί συνολικά 245 ημέρες προσφερόμενης εργασίας (χωρίς ΦΠΑ)</b>				<b>21.560,00 €</b>
			<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>5.174,40 €</b>
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b><u>26.734,40 €</u></b>

**Δράμα 30/7/2024**

Η συντάκτρια

Χαρούλα Αδαμίδου  
Α. Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

**Δράμα, 30/7/2024**  
**Θεωρήθηκε**

Ο προϊστάμενος της  
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

Αιμίλιος Αθανασίου  
Οικονομολόγος, MBA

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1° : Αντικείμενο

Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου του Δημαρχείου του Δήμου Δράμας είναι απαραίτητη λόγω της αδήριτης ανάγκης για προστασία του χώρου, καθώς και των λειτουργιών και λοιπών δραστηριοτήτων που λαμβάνουν χώρα μέσα σε αυτό. Ειδικότερα, οι ακριβείς υπηρεσίες οι οποίες πρέπει να παρέχονται αναφέρονται στην τεχνική έκθεση - περιγραφή της παρούσας μελέτης.

### Άρθρο 2° : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις και τα παραρτήματα του Ν. 4412/2016 και ειδικότερα του άρθρου 118 αυτού.
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010

### Άρθρο 3°: Συμβατικά στοιχεία

Πέραν του συμφωνητικού τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι τα παρακάτω:

- A. Η Τεχνική περιγραφή
- B. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων

### Άρθρο 4° Χρόνος εκτέλεσης των εργασιών

Η παροχή των υπηρεσιών φύλαξης θα λάβει χώρα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για συνεχόμενες 245 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία αυτή.

### Άρθρο 5° : Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης καθημερινά και επί 8ώρου βάσεως με δικό του προσωπικό, σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και πάντοτε σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σχετική μελέτη.

### Άρθρο 6° : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμιά αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

### Άρθρο 7° : Τρόπος πληρωμής

Η δαπάνη της εργασίας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 26.734,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% και θα βαρύνει την πίστωση του Κ.Α 10.6278.01 των προϋπολογισμών του Δήμου Δράμας των οικονομικών ετών 2024 και 2025. Το προαναφερόμενο ποσό αποτελεί εκτίμηση και όχι δέσμευση του δήμου. Το ακριβές συμβατικό ποσό θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση της κατά νόμο διαδικασίας ανάθεσης.

Η πληρωμή θα λαμβάνει χώρα τμηματικά με τιμολόγιο που θα εκδίδεται από τον ανάδοχο κάθε δύο μήνες και αφού προηγουμένως βεβαιωθεί από την αρμόδια επιτροπή τμηματικής παραλαβής υπηρεσιών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Δράμας, η κατά το προηγούμενο δίμηνο

πλήρης και σύμφωνα με τη σύμβαση παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου,.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμιά αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη.

#### **Άρθρο 8° : Ειδικός όρος του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010**

Σύμφωνα με την ως άνω διάταξη, όπως αυτή τροποποιήθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/13 ισχύει ότι: “1. Η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή, δηλαδή το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), οι **Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)**, οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, η οποία (αρχή) **αναθέτει απευθείας ή προκηρύσσει διαγωνισμό** για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού **ή/και φύλαξης**, υποχρεούται να ζητά από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού **ή/και φύλαξης (εργολάβοι)** να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

**α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.**

**β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.**

**γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.**

**δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.**

**ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.**

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού **ή/και φύλαξης (εργολάβοι)** υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία.** Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργαλαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι”.

Σύμφωνα με το περιεχόμενο της ως άνω διάταξης ο ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη συμμόρφωση προς τα ανωτέρω.

#### **Άρθρο 9° : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που πιθανόν να εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση δικαστικής εμπλοκής αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Δράμας.

**Δράμα 30/7/2024**

Η συντάκτρια

Χαρούλα Αδαμίδου  
Α. Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας

**Δράμα, 30/7/2024**

**Θεωρήθηκε**

Ο προϊστάμενος της  
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

Αιμίλιος Αθανασίου  
Οικονομολόγος, MBA

