



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Δράμα

Ταχ. Δ/ση: Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
66100 Δράμα
Πληροφορίες: Αιμίλιος Αθανασίου
Τηλέφωνο: 25213 – 50688
e-mail: athan@dimosdramas.gr

Θέμα: Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους του Δήμου Δράμας, καθώς και δικαιώματος υπογραφής

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος Δράμας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 & 59 του Ν. 3852/2010. (ΦΕΚ 87τ.Α), όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Την υπ' αριθμ. 30/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Δράμας περί επικύρωσης του γενικού αποτελέσματος των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και της 15ης Οκτωβρίου 2023 για την ανάδειξη του επιτυχόντος και των επιλαχόντων συνδυασμών δημάρχου δημοτικών συμβούλων και συμβούλων των συμβουλίων των κοινοτήτων του Δήμου Δράμας της Π.Ε. Δράμας.
3. Τα από 17/12/2023 και 28/12/2023 Πρακτικά Ορκωμοσίας της Δημοτικής Αρχής της δημοτικής περιόδου 2024-2028.
4. Την υπ' αριθμ. 1333 Εγκύκλιος (Α.Π.: 110822/27-12-23 ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) του Τμήματος Οργάνωσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' βαθμού της Διεύθυνσης Οργάνωσης και λειτουργίας Τοπικής Αυτοδιοίκησης περί Αντιδημάρχων.
5. Την υπ' αριθμ. 1010/9-1-2024 (ΑΔΑ: 6Δ7ΘΩ9Μ-Ξ12) Απόφαση του Δημάρχου Δράμας με θέμα "Οργάνωση και λειτουργία του καταργούμενου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Νομικό Πρόσωπο Δήμου Δράμας» μέχρι την ενσωμάτωση αυτού στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας".
6. Την υπ' αριθμ. 2314/18-1-2024 (ΑΔΑ: 9Ω9ΠΩ9Μ-Ω64) Απόφαση του Δημάρχου Δράμας με θέμα "Σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας στο Δήμο Δράμας"
7. Τον εν ισχύ Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δράμας (ΦΕΚ 2440/02-11- 2011, τ. Β').
8. Την υπ' αριθμ. 46640/30-12-2024 (ΑΔΑ Ψ45ΡΩ9Μ-3ΑΧ) Απόφασή μας περί ορισμού Αντιδημάρχων - δεύτερη θητεία δημοτικής περιόδου 2024-2028.
9. Την υπ' αριθμ. 46651/30/12/2024 (ΑΔΑ: 6ΤΟΖΩ9Μ-97Ψ) Απόφασή μας με θέμα "Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων"

Μεταβιβάζει τις κάτωθι αρμοδιότητες

(1) Στην ορισθείσα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Αβραμίδου Δέσποινα:**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού** και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού, στην προστασία του τοπικού πολιτισμού, καθώς και στην προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων του Δήμου, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης οργανικής μονάδας της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου που έχει υπό την εποπτεία της.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(2) Στην ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Μουχτάρη Γεώργιο:**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, πλην του συντονισμού της λειτουργίας των Τοπικών Κοινοτήτων.**
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Αυτοτελούς Τμήματος Κ.Ε.Π.**, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών** (πλην όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία).
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία

του.

- Να υπογράφει τις εγκρίσεις δαπανών, καθώς και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης καθώς και τις ανακλήσεις αυτών.
- Να υπογράφει τις αποφάσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών και εργασιών με συνυπογραφή του/της κατά περίπτωση καθ' ύλην αρμόδιου/ας Αντιδημάρχου.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να εποπτεύει, να συντονίζει και να ελέγχει την υλοποίηση του θεσμού της “παγίας” των τοπικών κοινοτήτων.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων των ως άνω αναφερόμενων οργανικών μονάδων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(3) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Σαλιγκτίδη Παναγιώτη:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών** και της **Διεύθυνσης Πολεοδομίας (Διεύθυνσης Δόμησης)**, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες των συγκεκριμένων Διευθύνσεων.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(4) Στην ορισθείσα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Τσακίριδου Σοφία:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων **Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικής Ισότητας των Φύλων**, καθώς και **Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας** της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης.

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας Οικογένειας** [(5) ως άνω σχετική].
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία της.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που της έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(5) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Αμοιρίδη Κωνσταντίνο:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας** το οποίο συστήθηκε κατόπιν Υπουργικής Αποφάσεως με την (6) ως άνω σχετική Απόφαση του Δημάρχου Δράμας, εκτός όσων εγγράφων προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση εκείνων των αρμοδιοτήτων του Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, οι οποίες ειδικότερα αφορούν στη **μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα** (περισυλλογή, λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου κλπ).
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες των ως άνω οργανικών μονάδων, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες των υπό την εποπτεία του οργανικών μονάδων.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(6) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Πυργιλή Ευάγγελο:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στο **Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης** - πλην όσων αφορούν σε θέματα τουρισμού καθώς και όσων σχετίζονται με την προστασία των αδέσποτων ζώων και τη λειτουργία του Δημοτικού Κυνοκομείου - εκτός των εγγράφων εκείνων που προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς την εποπτεύουσα από αυτόν Οργανική Μονάδα δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και του/της αρμόδιου/ας Προϊσταμένου/ης.

(7) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Ρεμόντη Σταμάτη:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στη **Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου**, πλην των αρμοδιοτήτων εκείνων που αφορούν στα θέματα Πολιτικής Προστασίας, τα οποία πλέον ασκούνται από το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας [(6) ως άνω σχετική], εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς την εποπτευόμενη από αυτόν οργανική μονάδα δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(8) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Τσακίρη Ιωάννη:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα

αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στο Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και οι οποίες **ειδικότερα αφορούν αποκλειστικά επί θεμάτων Τουρισμού.**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στη **Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής**, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες των ως άνω οργανικών μονάδων, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες των ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις εποπτευόμενες από αυτόν οργανικές μονάδες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(9) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Γκλαβόπουλο Παναγιώτη:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Παιδείας, δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού, καθώς και στην παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους του Δήμου, εκτός όσων εγγράφων προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπíπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του

Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(10) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Σαρίδη Παύλο:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης – πλην εκείνων που αφορούν σε θέματα Ανακύκλωσης - εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπίπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(11) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Γεωργιάδη Ιωάννη:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην **οργάνωση και λειτουργία των Τοπικών Κοινοτήτων** – εκτός του ελέγχου της “παγίας” αυτών - πλην όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αφορούν στις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων,
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπίπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

Η παρούσα απόφαση, να αναρτηθεί κατά το πλήρες κείμενό της στο διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ), καθώς της και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας.

Ο Δήμαρχος Δράμας

Παπαδόπουλος Γεώργιος

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Τμήμα Διοικητικό Οικονομικό
2. Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης
3. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
4. Αυτοτελές Τμήμα Κ.Ε.Π.
5. Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
6. Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας
7. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής (με την υποχρέωση ανάρτησης της απόφασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας εκ μέρους του Τμήματος ΤΠΕ).
8. Διεύθυνση Δόμησης
9. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
10. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
11. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας
12. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
13. Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
14. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου
15. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού
16. Προέδρους Κοινοτήτων
17. Αντιδημάρχους Δήμου Δράμας