



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Δράμα

Ταχ. Δ/ση: Βερμίου 2 & 1<sup>ης</sup> Ιουλίου  
66100 Δράμα  
Πληροφορίες: Αιμίλιος Αθανασίου  
Τηλέφωνο: 25213 – 50688  
e-mail: [athan@dimosdramas.gr](mailto:athan@dimosdramas.gr)

**Θέμα:** Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους του Δήμου Δράμας, καθώς και δικαιώματος υπογραφής

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Δήμαρχος Δράμας**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 & 59 του Ν. 3852/2010. (ΦΕΚ 87τ.Α), όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Την υπ' αριθμ. 30/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Δράμας περί επικύρωσης του γενικού αποτελέσματος των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και της 15ης Οκτωβρίου 2023 για την ανάδειξη του επιτυχόντος και των επιλαχόντων συνδυασμών δημάρχου δημοτικών συμβούλων και συμβούλων των συμβουλίων των κοινοτήτων του Δήμου Δράμας της Π.Ε. Δράμας.
3. Τα από 17/12/2023 και 28/12/2023 Πρακτικά Ορκωμοσίας της Δημοτικής Αρχής της δημοτικής περιόδου 2024-2028.
4. Την υπ' αριθμ. 1333 Εγκύκλιος (Α.Π.: 110822/27-12-23 ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) του Τμήματος Οργάνωσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' βαθμού της Διεύθυνσης Οργάνωσης και λειτουργίας Τοπικής Αυτοδιοίκησης περί Αντιδημάρχων, **στην οποία και ρητά ορίζεται ότι:** *“Εξυπακούεται ότι για την πλήρη άσκηση των αρμοδιοτήτων στους, οι αντιδήμαρχοι έχουν και το δικαίωμα υπογραφής των αντίστοιχων διοικητικών πράξεων, καθόσον αυτή νοείται ότι εμπεριέχεται στη μεταβίβαση αρμοδιότητας, ως η υλική ενέργεια για την πραγματοποίησή της. Από την πράξη δηλαδή μεταβίβασης αρμοδιότητας προκύπτει και το δικαίωμα υπογραφής”*.
5. Την υπ' αριθμ. 1010/9-1-2024 (ΑΔΑ: 6Δ7ΘΩ9Μ-Ξ12) Απόφαση του Δημάρχου Δράμας με θέμα *“Οργάνωση και λειτουργία του καταργούμενου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Νομικό Πρόσωπο Δήμου Δράμας» μέχρι την ενσωμάτωση αυτού στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας”*.
6. Την υπ' αριθμ. 2314/18-1-2024 (ΑΔΑ: 9Ω9ΠΩ9Μ-Ω64) Απόφαση του Δημάρχου Δράμας με θέμα *“Σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας στο Δήμο Δράμας”*
7. Τον εν ισχύ Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δράμας (ΦΕΚ 2440/02-11- 2011, τ. Β').
8. Την υπ' αριθμ. 42766/31-12-2025 (ΑΔΑ 6ΧΤ3Ω9Μ-49Λ) Απόφασή μας περί ορισμού Αντιδημάρχων - τρίτη θητεία δημοτικής περιόδου 2024-2028.
9. Την υπ' αριθμ. 42770/31/12/2025 (ΑΔΑ: ΨΚ1ΕΩ9Μ-Ζ4Ζ) Απόφασή μας με θέμα *“Ορισμός*

ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΑΠΟ 2-1-2026"

### Μεταβιβάζει τις κάτωθι αρμοδιότητες

(1) Στην ορισθείσα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Αβραμίδου Δέσποινα:**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού** και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού, στην προστασία του τοπικού πολιτισμού, καθώς και στην προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων του Δήμου, εκτός όσων ρητά προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης οργανικής μονάδας της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με την ως άνω οργανική μονάδα επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου αρμοδιότητάς της, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου που έχει υπό την εποπτεία της.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(2) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Μουχτάρη Γεώργιο:**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού** και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην οργάνωση και υλοποίηση του **πολιτιστικού θεσμού της "Ονειρούπολης"**, εκτός όσων ρητά προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης οργανικής μονάδας της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με την ως άνω οργανική μονάδα επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου αρμοδιότητάς του, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την

υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου που έχει υπό την εποπτεία του.

- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

**(3) Στην ορισθείσα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Τσακίριδου Σοφία:**

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, πλην όσων αφορούν στη λειτουργία των Τοπικών Κοινοτήτων**. Από τα ως άνω έγγραφα εξαιρούνται όσα προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ότι πρέπει να υπογράφονται διαφορετικά και όσα έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Αυτοτελούς Τμήματος Κ.Ε.Π.**, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων **Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικής Ισότητας των Φύλων**, καθώς και **Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας** της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης.
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας Οικογένειας** [(5) ως άνω σχετική], εκτός εκείνων που αφορούν στη λειτουργία των τριών Κ.Α.Π.Η. του Δήμου (Δράμας, Χωριστής, Ξηροποτάμου).
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με την ως άνω οργανική μονάδα επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου αρμοδιότητάς της, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της ως άνω οργανικής μονάδας επί του συγκεκριμένου υπηρεσιακού αντικειμένου που έχει υπό την εποπτεία της.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του

Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(4) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Σαλπικτίδη Παναγιώτη**:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών** και της **Διεύθυνσης Πολεοδομίας (Διεύθυνσης Δόμησης)**, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες των δύο ως άνω συγκεκριμένων Διευθύνσεων.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις δύο ως άνω οργανικές μονάδες επιπέδου Διεύθυνσης, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι **και** την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των δύο ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(5) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Ρεμόντη Σταμάτη**:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στη **Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου**, πλην των αρμοδιοτήτων εκείνων που σύμφωνα με τον οικείο Ο.Ε.Υ. αφορούν στα θέματα Πολιτικής Προστασίας και τα οποία πλέον ασκούνται από το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας [(6) ως άνω σχετική] και εκτός όσων προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της συγκεκριμένης Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι **και** την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των δύο ως άνω οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(6) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Αμοιρίδη Κωνσταντίνο**:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα

αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της **Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης** – πλην εκείνων που αφορούν σε θέματα Ανακύκλωσης - εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης. Επίσης του μεταβιβάζει την αρμοδιότητα υπογραφής των εγγράφων που παράγονται από το Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και τα οποία ειδικότερα αφορούν στη μέριμνα για τα **αδέσποτα ζώα** (περισυλλογή, λειτουργία δημοτικού κυνοκομείου, κ.λ.π.).

- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι **και** την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία των οργανικών μονάδων που έχει υπό την εποπτεία του, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που εποπτεύει.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων αυτού.

(7) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Γκαρόζη Αναστάσιο**:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στο **Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης** - πλην όσων αφορούν σε θέματα τουρισμού καθώς και όσων σχετίζονται με την προστασία των αδέσποτων ζώων και τη λειτουργία του Δημοτικού Κυνοκομείου - εκτός των εγγράφων εκείνων που προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτείται κατά νόμο να φέρουν υπογραφή δημάρχου για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι **και** την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τη λειτουργία της οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που εποπτεύει.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων αυτού.

(8) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο **Εφραιμίδα Ιωάννη**:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων που ανήκουν στη **Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής**, καθώς και στη **Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών** εκτός

όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες των συγκεκριμένων δύο Διευθύνσεων.

- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- **Να υπογράφει τις εγκρίσεις δαπανών, καθώς και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης καθώς και τις ανακλήσεις αυτών (καθήκοντα διατάκτη).**
- Να υπογράφει τις αποφάσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών και εργασιών με συνυπογραφή του/της κατά περίπτωση καθ' ύλην αρμόδιου/ας Αντιδημάρχου.
- Να υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος Δράμας για τα ζητήματα που εμπίπτουν στο σύνολο των καθ' ύλην αρμοδιοτήτων που του έχουν μεταβιβασθεί.
- Να εποπτεύει, να συντονίζει και να ελέγχει την υλοποίηση του θεσμού της "παγίας" των τοπικών κοινοτήτων.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων των ως άνω αναφερόμενων οργανικών μονάδων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(9) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Κρανά Παντελεήμονα:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Παιδείας, δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και οι οποίες ειδικότερα αφορούν στην **εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού**, καθώς και στην παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους του Δήμου, εκτός όσων εγγράφων προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως αγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι **και** την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(10) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Σαρίδη Παύλο:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα

αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και τα οποία ειδικότερα αφορούν επί θεμάτων λειτουργίας των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου, εκτός όσων προβλέπονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες της Διεύθυνσης.

- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από το συγκεκριμένο υπηρεσιακό αντικείμενο της ως άνω οργανικής μονάδας που έχει υπό την εποπτεία του.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

(11) Στον ορισθέντα καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Γεωργιάδη Δημήτριο:

- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις και τα έγγραφα καθώς και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των αρμοδιοτήτων του **Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας** το οποίο συστήθηκε κατόπιν Υπουργικής Αποφάσεως με την (6) ως άνω σχετική Απόφαση του Δημάρχου Δράμας, εκτός όσων εγγράφων προβλέπεται να υπογράφονται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία ή όσων έχουν ήδη ανατεθεί να υπογράφονται με εντολή Δημάρχου σε άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Να εισηγείται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των οργάνων Διοίκησης του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή, Δημοτικό Συμβούλιο) όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί, να θεωρεί τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών παραγόντων και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Να υπογράφει όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια των πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών, μέχρι και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων που απορρέουν από τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες των υπό την εποπτεία του οργανικών μονάδων.
- Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσου του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Προϊσταμένων.

Η παρούσα απόφαση, να αναρτηθεί κατά το πλήρες κείμενό της στο διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ), καθώς της και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας.

Ο Δήμαρχος Δράμας

Παπαδόπουλος Γεώργιος

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Τμήμα Διοικητικό Οικονομικό
2. Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης
3. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
4. Αυτοτελές Τμήμα Κ.Ε.Π.
5. Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
6. Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας
7. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής (με την υποχρέωση ανάρτησης της απόφασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Δράμας εκ μέρους του Τμήματος ΤΠΕ).
8. Διεύθυνση Δόμησης
9. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
10. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
11. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας
12. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
13. Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
14. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου
15. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού
16. Πρόεδρους Κοινοτήτων
17. Αντιδημάρχους Δήμου Δράμας