



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΠΕ
Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
66133 Δράμα
Πληροφορίες: Μ. Σιδηροπούλου
Τηλ.: 2521350613
Ηλεκτρ. Διεύθυνση: www.dimos-dramas.gr
E-mail: msidi@dimosdramas.gr

Δράμα 18 Νοεμβρίου 2015
Αρ. Πρωτ.: 51938

Αριθμ. Μελέτης 2/2015

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE)
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΡΑΜΑΣ

Προϋπολογισμός: 43.517,40 € (με ΦΠΑ)

Κ.Α.: 10.7134.01

CPV: 48820000-2, 30213000-5, 30231310-3, 30000000-9, 30232110-8, 30211200-3, 32580000-2



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΠΕ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

«Προμήθεια Εξοπλισμού (Hardware)»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους»
4. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
5. Τις διατάξεις του Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» (Φ.Ε.Κ. 178 /Α/97
6. Το άρθρο 1 του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
7. Τις διατάξεις της ΥΑ 11389/8-3-93 (Φ.Ε.Κ 185/Β/1993) «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης - ΕΚΠΟΤΑ».
8. Τις διατάξεις των άρθρων 157, 139 και 201 του Ν.4281/2014 (Φ.Ε.Κ 160/Α/8-8-2014)
9. Το άρθρο 37 του Ν.4320/2015 (Α29) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις.»
10. Τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας οικονομικού έτους 2015 με ΚΑ 10.7134.01
11. Την **520/2015** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης της προμήθειας
12. Την **380/2015** Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΟΕ) περί έγκρισης όρων δημοπράτησης & συγκρότησης επιτροπής διαγωνισμού/αξιολόγησης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ο Δήμος Δράμας (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό πρόχειρο (συνοπτικό) μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά, για την «**Προμήθεια Εξοπλισμού Hardware**» συνολικού προϋπολογισμού **43.517,40 €** (συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ – 23%) για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου. Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από πιστώσεις ΣΑΤΑ 2015 του προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας 2015.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1^ο

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προς προμήθεια εξοπλισμού θα είναι σύμφωνα με την επισυναπτόμενη «Τεχνική Περιγραφή» η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Προσφορές που δεν καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός θα παραδοθεί στην διεύθυνση Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου, 66100 Δράμα εντός σαράντα (40) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ορίζεται ότι οι προσφορές πρέπει να καλύπτουν το ΣΥΝΟΛΟ του ζητούμενου εξοπλισμού. Καμία προσφορά δεν πρόκειται να γίνει δεκτή αν δεν καλύπτει όλα ανεξαιρέτως τα ζητούμενα.

Άρθρο 2^ο

1. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών (Ε.Δ.Δ.) στο Δημοτικό Κατάστημα Δράμας, οδός Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου, αίθουσα Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών (2^{ος} όροφος) την **01 Δεκεμβρίου 2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** Μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και όσες προσφορές κατατίθενται θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής θα αρχίσει η διαδικασία της αποσφράγισης η οποία θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι την **01/12/2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και συγκεκριμένα στην αίθουσα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Δημαρχείο 2^{ος} όροφος.

Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην υπηρεσία του Δήμου μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα. Οι εν λόγω προσφορές πρωτοκολλούνται έτσι ώστε να αποδεικνύεται η ημερομηνία παραλαβής

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΥΑ 11389/93.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές

2. Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier), **με την υποβολή σχετικής αίτησης** εντός προθεσμίας μίας (1) εργάσιμης ημέρας από τη λήψη της.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κρατάει σε ειδικό έντυπο τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Περίληψη της Προκήρυξης αυτής θα σταλεί σε μία ημερήσια τοπική (νομαρχιακή) εφημερίδα, θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς επίσης η προκήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Δράμας στη διεύθυνση: www.dimos-dramas.gr μόνο για ανάγνωση.

- Η ανάγνωση της διακήρυξης μέσω ιστοσελίδας δεν απαλλάσσει τον ενδιαφερόμενο για την υποβολή σχετικής αίτησης παραλαβής της διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί) υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
2. Όλα τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
3. Συνεταιρισμοί υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
4. Ενώσεις προμηθευτών εφόσον :
 - 4.1 Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση, συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στην διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.
 - 4.2 Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.
 - 4.3 Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις των περιπτώσεων (3) και (4) της παρ. 2α του άρθρου 7 του ΕΚΠΟΤΑ.

- 4.4 Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.
- 4.5 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 4.6 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δ.Σ.

Άρθρο 4^ο Φάκελος Προσφοράς

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) “καταργείται, εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση”.

Συνεπώς γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών. Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση. Επίσης γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο. Περαιτέρω, με τις ανωτέρω διατάξεις, καταργείται η υποβολή απλών αντιγράφων εγγράφων, συνοδευόμενων από την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαίωνε την ακρίβεια των στοιχείων.

Ωστόσο, ο Δήμος Δράμας οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Και τούτο επειδή η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, στο πλαίσιο μιας διοικητικής ή άλλης διαδικασίας, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη ή της επιχείρησης, περί της ακρίβειας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, εξισώνεται δηλαδή ουσιαστικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

Ως εκ τούτου, στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

1. Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική, και μόνον γλώσσα εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν (μετά από πρωτοκόλληση στο Δήμο) στην Αρμόδια Ε.Δ.Δ. του Δήμου Δράμας μέσα σε (σφραγισμένο) κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - i. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE)»
 - ii. Ο αριθμός της δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης (είναι ο αριθμός πρωτοκόλλου που αναφέρεται στην εφημερίδα)
 - iii. Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
 - iv. Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.
3. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια Ε.Δ.Δ. ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης, όσον αφορά τα τυπικά δικαιολογητικά.
4. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς θα περιέχονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο επόμενο άρθρο (5^ο). Καλό είναι αυτά να βρίσκονται με την σειρά που ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρξει πρόβλημα απώλειάς τους.

Επίσης, μέσα στο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει :

- I. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (i) έως (iv).
Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχονται εις διπλούν όλα τα τεχνικά στοιχεία του προσφερομένου εξοπλισμού. Επίσης, εις διπλούν, προσπέκτους και τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας κατασκευής, στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.
Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
 - II. Καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη: «Οικονομική Προσφορά», καθώς και όλα τα προηγούμενα στοιχεία (2.i, 2.ii, 2.iii, 2.iv).
Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για το κάθε συγκεκριμένο μοντέλο σε Ευρώ. Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των μηχανημάτων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.
Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται χωριστά.
Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για τα δημοπρατούμενα είδη που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη

και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
7. Προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων ειδών δεν γίνονται δεκτές.
8. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές
9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 5^ο

Στοιχεία – δικαιολογητικά συμμετοχής

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με την παραγωγή, εμπορία και διάθεση των ειδών της διακήρυξης, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία αυτής.

Όσοι αναγνωρισμένοι προμηθευτές, επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν **μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι:
 - A. έχει λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη
 - B- δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές ή περιέχει απόκλιση την οποία περιγράφει και αιτιολογεί.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη στο Δήμο σύμφωνα με την παρούσα. Στη δήλωση αυτή θα αναφέρεται σαφώς και ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης σε ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι θα αναλάβει ο διαγωνιζόμενος την διεκπεραίωση κάθε εργασίας απαιτούμενης για την παράδοση των υπό προμήθεια υλικών στον δήμο ελεύθερων από κάθε επιβάρυνση ή διαδικασία.
4. Η κατά το άρθρο 7 υπεύθυνη δήλωση χρόνου ισχύος προσφορών.
5. Υπεύθυνη δήλωση όπου ο προσφέρων δηλώνει το εργοστάσιο το οποίο κατασκευάζει τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν

θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Κατά τα άλλα ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 18 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

6. Για ανώνυμες εταιρείες-συνεταιρισμούς, σε περίπτωση μη ταχυδρομικής κατάθεσης, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας-Συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών, στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. (Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο). Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι επί ποινή αποκλεισμού παρίστανται αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους.

7. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης :

Εδάφιο α - **Οι Έλληνες πολίτες:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει αν τελούν ή όχι υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης αν τελούν ή όχι υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει αν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργαζομένων που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από επίσημη κατάσταση-πίνακα προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της.
4. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Εδάφιο β - **Αλλοδαποί:**

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α. της παραγράφου αυτής.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Εδάφιο - γ **Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β).
2. *Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ΓΕΜΗ ή Τμήμα Εμπορίου – Τουρισμού, κλπ.
Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης ή ΓΕΜΗ.*
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ο πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Εδάφιο - δ **Συνεταιρισμοί:**

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα,
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α. της παραγράφου αυτής.

Εδάφιο - ε **Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
8. **Παραστατικό εκπροσώπησης**, Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.
9. **Ένορκη Δήλωση:** Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Στην ένορκη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη περίπτωση δεν

συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

10. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

-Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

-Ατομικές επιχειρήσεις επιδεικνύουν μόνον το δελτίο αστυνομικής ταυτότητάς τους ή αντίστοιχο επίσημο έγγραφο που πιστοποιεί την ταυτότητά τους.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 6^ο

Λοιπά στοιχεία υποβολής

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν επίσης τα κάτωθι στοιχεία που θα αξιολογηθούν:

1. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι παραδόσεις, εφόσον βέβαια υπάρχουν, ίδιας φίρμας και τύπου μηχανογραφικού εξοπλισμού των τριών (3) τελευταίων ετών από τον διαγωνιζόμενο σε Υπηρεσίες του Δημοσίου και ιδίως σε Δήμους. Στον κατάλογο αυτό θα αναφέρονται οι ποσότητες της κάθε παράδοσης, η αντίστοιχη προσφερθείσα τιμή και η χρονολογία του αντίστοιχου διαγωνισμού. Επίσης θα πρέπει να επισυναφθούν αντίγραφα των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής, καθώς και αν είναι δυνατό γραπτά σχόλια της αντίστοιχης υπηρεσίας για την υποστήριξη και την ποιότητα της συνεργασίας με τον διαγωνιζόμενο.
2. Έκθεση στην οποία να φαίνεται η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης, η επιχειρηματική δομή της (μορφή επιχείρησης, εύρος δραστηριότητας, κύρος κ.λ.π.) και οι εμπορικές της επιδόσεις. Θα περιγράφεται επίσης ο τεχνικός της εξοπλισμός και η οργάνωσή της για παροχή σέρβις στο προσφερόμενο μηχάνημα. Επίσης θα υποβληθεί επίσημη κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού, με την αντίστοιχη εξειδίκευσή του και αρμοδιότητά του στην εν λόγω επιχείρηση.
3. Δήλωση για την δυνατότητα δέσμευσης με συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα, για εξυπηρέτηση κλήσεων προβλημάτων (η προμηθεύτρια εταιρεία θα δεσμευθεί σε πόσες ώρες μπορεί να έχει τεχνικό της στον χώρο μας).
4. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι:
Θα υπάρχει επάρκεια ανταλλακτικών για μία 2ετία με την υποστήριξη του κατασκευαστή.
Ο προσφερόμενος εξοπλισμός είναι σύγχρονος και δεν υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/απόσυρσης του κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.
Σε περίπτωση που ο εξοπλισμός της προσφοράς έχει αποσυρθεί από την αγορά κατά την παράδοση, δέχεται να εγκαταστήσει εξοπλισμό τουλάχιστον της ίδιας αξίας σε τιμές καταλόγου (price list) και τεχνικών προδιαγραφών με αυτόν που προσφέρει.

Εάν κατά τον έλεγχο καλής λειτουργίας των στοιχείων του εξοπλισμού αποδειχθεί βλάβη που αφορά εξοπλισμό ο ανάδοχος θα την αποκαταστήσει άμεσα.

Άρθρο 7^ο **Χρόνος ισχύος προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού, υποβάλλοντας για τον χρόνο ισχύος προσφορών σχετική δήλωση.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Άρθρο 8^ο **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

Όταν η οριζόμενη παραπάνω ώρα λήξης επίδοσης προσφορών παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και των υποφακέλων καθώς και των φακέλων των «Τεχνικών Προσφορών», μονογράφοντας όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της «Τεχνικής Προσφοράς» καθώς και τον σφραγισμένο φάκελο της «Οικονομικής Προσφοράς», αναγράφοντας περιληπτικά στο πρακτικό τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, ενώ συγχρόνως τα διαβάσει μεγαλοφώνως έτσι ώστε να ενημερώνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι.

Ο φάκελος της «Οικονομικής Προσφοράς» δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή στην κατοχή της οποίας και παραμένει.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί η σχετική πρόσκληση.

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό. Ητοι στην παραπάνω περίπτωση εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 9^ο **Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου
2. Η βαθμολόγηση αυτή γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θέτουν οι τεχνικές προδιαγραφές βάσει όλων των στοιχείων που έχουν συνυποβληθεί με την προσφορά και που μπορούν να οδηγήσουν αιτιολογημένα σε σχηματισμό σαφούς εικόνας από την επιτροπή αξιολόγησης.
3. Θα βαθμολογηθούν συνολικά δύο ενότητες ιδιοτήτων και τεχνικών χαρακτηριστικών των προσφερόμενων μηχανημάτων.

• Α' Ενότητα: Τεχνική ποιότητα, αξία και αποδοτικότητα

Ποσοστό βαρύτητας 70% της τεχνικής αξιολόγησης. Για την βαθμολόγηση αυτής της ενότητας θα ληφθούν υπόψη: Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας όπου περιλαμβάνονται η ποιότητά τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα

λειτουργικά χαρακτηριστικά του υλικού και η (όπου απαιτείται) ομοιογένεια του υλικού προς άλλο που ήδη χρησιμοποιείται από τον δήμο.

- Β' Ενότητα: Τεχνική αξιοπιστία και υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού
Ποσοστό βαρύτητας 30% της τεχνικής αξιολόγησης. Για την βαθμολόγηση της ενότητας θα ληφθούν υπόψη στοιχεία τεχνικής υποστήριξης, εξυπηρέτησης (Service) και ανταλλακτικών, όπου περιλαμβάνονται η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η εξυπηρέτηση (service) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή.

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		
A' <u>ΕΝΟΤΗΤΑ (70%)</u> Τεχνική ποιότητα, αξία και αποδοτικότητα	40	50	60
B' <u>ΕΝΟΤΗΤΑ (30%)</u> Υποστήριξη Εταιρείας	40	50	60

Τρόπος βαθμολόγησης

1. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
2. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση του οργάνου αυτού. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
3. Για κάθε προσφορά υπό την προϋπόθεση ότι αυτή θα κριθεί αποδεκτή βαθμολογούνται τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας καθορίζεται σε 50 βαθμούς για την περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης μετά των τεχνικών προδιαγραφών και συγγραφής υποχρεώσεων.
Η βαθμολογία αυτή θα αυξάνεται μέχρι 60 βαθμούς στην περίπτωση που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η παραπάνω βαθμολογία θα μειώνεται μέχρι 40 βαθμούς στην περίπτωση που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας σταθμίζεται από το συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.
Συμπεριφέρτερο προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών προς την τιμή της προσφοράς.
Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του ΕΚΠΟΤΑ (αρ.πρ.υπ.απ.11389/93)
4. Ανακήρυξη μειοδότη
Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης από την αρμόδια επιτροπή οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού για τον έλεγχο και την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί σε σχετική πρόσκληση η οποία έχει κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές από την επιτροπή αξιολόγησης δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια.
Η Ε.Δ.Δ. αφού αποσφραγίσει και μονογράψει κατά φύλλο τις οικονομικές προσφορές προβαίνει στην καταχώριση αυτών σε πρακτικό το οποίο και υπογράφει.
Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Κατόπιν των παραπάνω, το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, υποβάλλει σχετική γνωμοδότηση με τις προτάσεις του προς την Οικονομική Επιτροπή (σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) η οποία και αποφασίζει για την κατακύρωση της προμήθειας.

Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 10^ο Ενστάσεις

A. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

-Κατά της διακήρυξης, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών, κατατίθενται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη οικονομική επιτροπή, η οποία αποφαινεται τελικά.

Ο Δήμος Δράμας υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax). Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

B. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 11^ο

Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις ο ανάδοχος καλείται (άρθρο 24 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση (η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 25 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης. Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος δεσμεύεται:

1. Ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των σχετικών χαρακτηριστικών και σχεδίων της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής, και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.
2. Για την καλή και αποδοτική λειτουργία του μηχανογραφικού εξοπλισμού, σε όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης.

3. Ότι κατά το χρόνο της εγγύησης ο προμηθευτής θα είναι επίσης υποχρεωμένος να κάνει με δικές του δαπάνες την άμεση αντικατάσταση κάθε ανταλλακτικού που θα παρουσιάζει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολόγησης καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης γενικά που οφείλεται σε όμοιες αιτίες. Η άμεση τοποθέτηση περιλαμβάνει και πλήρη λειτουργία στην κατάσταση που ήταν ο εξοπλισμός πριν παρουσιαστεί το πρόβλημα, περιλαμβανομένων όλων των τυχόν εγκαταστάσεων λειτουργικών και εφαρμογών εφόσον απαιτείται.
Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του προμηθευτή να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, αυτές θα τις κάνει ο Δήμος σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή.
4. Ότι αν οι πιο πάνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική διακοπή της λειτουργίας των μηχανημάτων και αυτές οι διακοπές θα διαρκέσουν στο σύνολο τους η κάθε μια περισσότερο από 10 μέρες από την επίσημη ενημέρωση του προμηθευτή από το Δήμο, αυτός θα είναι υποχρεωμένος, επιπρόσθετα με τις άλλες του υποχρεώσεις από το άρθρο αυτό να καταβάλλει στο Δήμο (εφόσον απαιτηθεί) λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας και ανεξάρτητα από υπαιτιότητά του ή όχι, ποσό ύψους ίσου με το 5% της αρχικά τιμολογηθείσας αξίας του είδους, για κάθε δεκαήμερο επιπλέον των 10 ημερών, με ανώτατο όριο ρήτρας το 30%.

Άρθρο 12^ο **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης και καλής λειτουργίας** **- Ρήτρες**

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής: Η προσφορά του υποψήφιου **δεν συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής** σύμφωνα με την παρ. 1^α του άρθρου 157 και παρ. 1 του άρθρου 143 του Ν. 4281/2014

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου με το **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας **χωρίς τον Φ.Π.Α.** Εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. **(Υπόδειγμα – σελίδα 42 της διακήρυξης)**

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- i. Την ημερομηνία έκδοσης
- ii. Τον εκδότη
- iii. Να απευθύνεται στον Δήμο Δράμας.
- iv. Τον αριθμό της εγγύησης
- v. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- vi. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- vii. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά
- viii. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως

- ix. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- x. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- xi. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την λήξη ισχύος της σύμβασης.
- xii. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
Επιπλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει: ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση του Δήμου ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη.

Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας: Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των μηχανημάτων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, και αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ποσού ίσου με το **2,5%** της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας **χωρίς το Φ.Π.Α.** Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης ορίζεται σε τρία (3) χρόνια από την παραλαβή των υλικών. (Υπόδειγμα – σελίδα 43 της διακήρυξης)

Άρθρο 13°

Έξοδα – κρατήσεις – εισφορές

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους κατά τον χρόνο του διαγωνισμού. Επίσης και τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της περιληπτικής Προκήρυξης καθώς και των τυχόν επαναληπτικών (άρθρο 46 Ν.3801/09 ΦΕΚ 163 Α'/04-09-2009). Ο ΦΠΑ των προμηθευόμενων ειδών και των υπηρεσιών βαρύνει τον δήμο.

Άρθρο 14°

Παραλαβή μηχανογραφικού εξοπλισμού

Η παραλαβή του μηχανογραφικού εξοπλισμού, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου, μετά από εξέταση.

Η παραλαβή και ο χρόνος παραλαβής ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παραλαβή του μηχανογραφικού εξοπλισμού θα γίνει από την παραπάνω Επιτροπή εντός τριάντα (30) ημερών από την παράδοσή τους.

Η παραλαβή θα γίνει αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα προς προμήθεια είδη ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών, και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που τα προς προμήθεια είδη δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς τότε αυτά δεν θα παραληφθούν και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς,

εκτός αν η επιτροπή παραλαβής μετά και από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, κρίνει ότι τα νέα τεχνικά χαρακτηριστικά υπερκαλύπτουν όλες τις απαιτήσεις της αρχικής σύμβασης και είναι μέσα στα πλαίσια της εξέλιξης και της βελτίωσης των προς προμήθεια ειδών.

Στην περίπτωση δε κατά την οποία δεν είναι δυνατή – εφόσον απαιτηθεί – η αντικατάσταση εξοπλισμού με άλλον που να πληροί επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, οι εγγυήσεις του ανάδοχου θα εκπέσουν υπέρ του Δήμου και ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 34 και 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 15° Παράδοση του μηχανογραφικού εξοπλισμού

1. Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός θα παραδοθεί στο Δήμο εντός του συμφωνηθέντος χρόνου παράδοσης μαζί με μια αναλυτική κατάσταση των αριθμών σειράς (serial number) του συνόλου του εξοπλισμού.
2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τον μηχανογραφικό εξοπλισμό, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 27 & 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 16° Χρόνος Παράδοσης

Η παράδοση του εξοπλισμού (hardware) θα γίνει εντός σαράντα (40) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 17° Πληρωμές

Η πληρωμή της αξίας του συστήματος θα γίνει ύστερα από προσκόμιση τιμολογίου και των αποδεικτικών εξοφλήσεως όλων των κρατήσεων και υποχρεώσεων του προμηθευτού και αφού προηγηθεί η παραλαβή του, από την αρμόδια Επιτροπή. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του **πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.**

Η πληρωμή της αξίας του συστήματος στον προμηθευτή, θα γίνει εντός προθεσμίας που ορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013

Ο Δήμαρχος Δράμας

Χριστόδουλος Μамσάκος

Πίνακας 1
Παραδοτέα Έργου

Ο παρακάτω πίνακας, πρέπει να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά συμπληρωμένος με Ημέρες παράδοσης.

Πίνακας Ποσοτήτων και παράδοσης			
CPV	Περιγραφή	Ποσότητα	Ημέρες Παράδοσης
<u>Εξυπηρετητής-Υπολογιστής -Οθόνη</u>			
48820000-2	Εξυπηρετητής	1	
30213000-5	Υπολογιστής	38	
30231310-3	Οθόνη	31	
<u>Περιφερειακά</u>			
30000000-9	Πολυμηχάνημα Laser A4	3	
30232110-8	Εκτυπωτής Laser A4 ασπρόμαυρος	11	
30232110-8	Εκτυπωτής Laser A4 έγχρωμος	3	
30232110-8	Εκτυπωτής Laser A3 έγχρωμος	1	
30211200-3	Συσκευή αδιάλειπτης τάσης για εξυπηρετητή -UPS	1	
32580000-2	Συσκευή ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών -UTM	1	

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

**Η Προϊσταμένη Δ/σης
Θεσσαλονικιά Καρατζόγλου
Τοπ. Μηγ/κός με Β' β**

**Η Προϊσταμένη Τμήματος ΤΠΕ
Σιδηροπούλου Μακρίνα
Επιστήμης ΗΥ ΠΕ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΠΕ
Βερμίου 2 & 1^{ης} Ιουλίου
66133 Δράμα
Πληροφορίες: Μ. Σιδηροπούλου
Τηλ.: 2521350613
Ηλεκτρ. Διεύθυνση: www.dimos-dramas.gr
E-mail: msidi@dimosdramas.gr

Αριθμ. Μελέτης 2/2015

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΙΝΑΚΕΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Ο Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Οι γενικές απαιτήσεις για τους πίνακες συμμόρφωσης είναι οι εξής:

- 1.** Στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή «ΑΡΙΘΜΟΣ» σημαίνει ότι η μη συμμόρφωση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές είναι δυνατόν να οδηγήσουν σε αποκλεισμό τον υποψήφιο Ανάδοχο. Η συμμόρφωση αναφορικά στην ποσότητα των παραδοτέων (όπως τεμάχια, αριθμός συσκευών, κλπ) θεωρείται απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, με την οποία ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί.
- 2.** Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης. Επίσης καταγράφεται η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές του εξοπλισμού, της λειτουργίας του κ.λ.π. που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης.
- 3.** Είναι απαραίτητα η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα, στο σχετικό τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).
- 4.** Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψηφίους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών. Στην περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των Πινάκων Συμμόρφωσης, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Πίνακας T1

Προδιαγραφές Εξυπηρετητή

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
A	Εξυπηρετητής			
A.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		
A.2	Τύπος Εξυπηρετητή: Tower	NAI		
A.3	Ο εξυπηρετητής να υποστηρίζει Λειτουργικό Σύστημα Windows Server 2012 R2 Std	NAI		
A.4	Μέγιστος αριθμός θέσεων για σκληρούς δίσκους 3,5"	≥8		
A.5	Επεξεργαστής Intel Xeon E5-26XX v3 τεχνολογίας Haswell	NAI		
A.6	Αριθμός πυρήνων (Cores) Smart cache QPI Speed	≥6 ≥15 MB ≥6,40GT/s		
A.7	Ταχύτητα Επεξεργαστή	≥1,9 GHz		
A.8	Αριθμός Επεξεργαστών	2		
A.9	Ελάχιστο προσφερόμενο μέγεθος μνήμης RAM	≥16 GB		
A.10	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη από τον εξυπηρετητή	≥384 GB		
A.11	Τύπος μνήμης Ταχύτητα Μνήμης	RDIMM 2133MT/s		
A.12	Αριθμός σκληρών δίσκων	≥4		
A.13	Χαρακτηριστικά σκληρών δίσκων Τύπος Χωρητικότητα ανά δίσκο Ταχύτητα περιστροφής Μέγεθος δίσκου Hot-pluggable	SATA 6Gbps ≥1 TB 7.200 rpm 3,5" NAI		
A.14	Δυνατότητα RAID	0,1,5,10		
A.15	Ενσωματωμένο DVD+/-RW τουλάχιστον	8X		
A.16	Θύρα VGA	NAI		
A.17	Θύρες δικτύου Ethernet (RJ-45)	≥2		

a/a	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
	ταχύτητας 10/100/1000 Mbps			
A.18	Θύρες USB	≥6		
A.19	Τροφοδοσία με διπλά τροφοδοτικά (Redundant Power Supply)	NAI		
A.20	Δυνατότητα αλλαγής τροφοδοτικού ενώ το σύστημα είναι σε λειτουργία (Hot-pluggable)	NAI		
A.21	Η Τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει εγχειρίδια (αντίγραφα) για όλες τις συσκευές (Motherboard, cards, HDD, κλπ)	NAI		
A.Π	Στοιχεία ποιότητας εξυπηρετητή			
A.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας. Η εγγύηση θα καλύπτει επιπλέον και την επανεγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος σε περίπτωση που αυτή καταστραφεί σαν συνέπεια βλάβης ή καταστροφής του Hardware.	3 χρόνια – επόμενη εργάσιμη ημέρα – on site		
A.Π.2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
A.Π.3	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ.)	NAI		
A.Π.4	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος.	NAI		

Πίνακας T2

Προδιαγραφές Υπολογιστής

a/a	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
B	Υπολογιστής			
B.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		

a/a	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
B.2	Επεξεργαστής Τύπος: Intel 4 th generation Core i5-4590S, 4 πυρήνες	NAI		
B.3	Ταχύτητα Επεξεργαστή Τουλάχιστον	3,0 GHz		
B.4	Cache Επεξεργαστή	6 MB		
B.5	Κεντρική Μνήμη RAM τουλάχιστον	4GB 1600 MHz DDR3		
B.6	Μέγιστη Υποστηριζόμενη Μνήμη RAM τουλάχιστον	16GB		
B.7	Σκληρός Δίσκος Τουλάχιστον	500 GB 3,5" SATA 6,0 Gb/s		
B.8	Ταχύτητα Σκληρού Δίσκου τουλάχιστον	7200 rpm		
B.9	Κάρτα γραφικών	Ενσωματωμένα γραφικά Intel HD 4600		
B.10	Κάρτα δικτύου Gigabit	NAI		
B.11	Θύρες Επικοινωνίας Τουλάχιστον	1 RJ-45, 4 x USB 2.0 External ports 2 x USB 3.0 External ports 1 x VGA 1 x Ακουστικών 1 x Μικροφώνου 1 x Είσοδος Ήχου 1 x Έξοδος Ήχου		
B.12	Υποδοχές επέκτασης Τουλάχιστον	1 x full-height PCIe x16 2 x full-height PCIe x1		
B.13	Οδηγός DVD	DVD ±RW		
B.14	Τροφοδοτικό	≥300Watt		

a/a	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
B.15	Πληκτρολόγιο	Microsoft ή άλλο συγκρίσιμης εμπορικής αξίας.		
B.16	Ποντίκι	Οπτικό ποντίκι κύλισης (3 κουμπιά κύλισης) USB, Mouse Pad		
B.17	Λειτουργικό σύστημα Windows 7 Pro ελληνικό προεγκαταστημένο & συνοδευόμενο από την άδεια χρήσης του	NAI		
B.18	Επιλογές ανάκτησης ΛΣ	NAI		
B.19	Η Τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει εγχειρίδια (αντίγραφα) για όλες τις συσκευές (Motherboard, cards, HDD, κλπ)	NAI		
B.Π	Στοιχεία ποιότητας Η/Υ			
B.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας Η εγγύηση θα καλύπτει επιπλέον το Mouse όσο και το πληκτρολόγιο αλλά και την επανεγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος σε περίπτωση που αυτή καταστραφεί σαν συνέπεια βλάβης ή καταστροφής του Hardware.	3 χρόνια –on site		
B.Π.2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
B.Π.3	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ.)	NAI		
B.Π.4	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος.	NAI		

Πίνακας Τ3

Προδιαγραφές Οθόνης

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Γ	Οθόνη			
Γ.1	Να αναφερθεί μοντέλο και Εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
Γ.2	Τύπος της οθόνης Διαγώνιος	LCD LED ≥21.5"		
Γ.3	Ανάλυση	≥1920X1080 στα 60 Hz		
Γ.4	Ρυθμός Ανανέωσης (Οριζόντιο) Τουλάχιστον Ρυθμός Ανανέωσης (Κατακόρυφο) Τουλάχιστον	30 – 80 KHz 55 –75 Hz		
Γ.5	Βήμα εικονοστοιχείων (Dot Pich)	≤0.248 mm		
Γ.6	Χρώματα Οθόνης	≥16,7M		
Γ.7	Φωτεινότητα	250CD/M2		
Γ.8	Χρόνος απόκρισης	≤5ms		
Γ.9	Λόγοι αντίθεσης (τυπικός /έξυπνος) τουλάχιστον	1000:1/10.000.000:1		
Γ.Π	Στοιχεία ποιότητας οθόνης			
Γ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	2 χρόνια on site		
Γ.Π.2	Energy Star	ΝΑΙ		
Γ.Π.3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος.	ΝΑΙ		

Πίνακας T4

Προδιαγραφές Πολυμηχάνημα LASER A4

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαιτήση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Δ	Εκτύπωσης Πολυμηχάνημα LASER A4			
Δ.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής και τύπος του πολυμηχανήματος	ΝΑΙ		
Δ.2	Ανάλυση εκτύπωσης ασπρόμαυρης 1200X1200 dpi Ανάλυση αντιγραφής 600X600 dpi Ανάλυση σάρωσης ασπρόμαυρης 1200X600 dpi τουλάχιστον	ΝΑΙ		
Δ.3	Ταχύτητα πρώτης εκτύπωσης	≤ 8 sec		
Δ.4	Ταχύτητα εκτύπωσης ασπρόμαυρης μίας όψης	≥ 35 ppm		
Δ.5	Ταχύτητα εκτύπωσης διπλής όψης	≥ 15 ppm		
Δ.6	Ταχύτητα αντιγραφής ασπρόμαυρης	≥ 35 ppm		
Δ.7	Μέγιστος αριθμός αντιγράφων	≥99		
Δ.8	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 800 MHz		
Δ.9	Προσφερόμενη μνήμη	≥ 256 MB		
Δ.10	Μέγιστος Κύκλος εργασιών	≥ 50.000 σελίδες		
Δ.11	Γλώσσες εκτύπωσης τουλάχιστον PCL 5e, PCL 6, Postscript Level 3	ΝΑΙ		
Δ.12	Ταχύτητα σάρωσης μονής όψης	≥20 ppm		

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Δ.13	Έγχρωμη σάρωση	NAI		
Δ.14	Βάθος χρωμάτων	≥24 bit		
Δ.15	Μορφή αρχείων σάρωσης τουλάχιστον	JPEG, TIFF, PDF		
Δ.16	Συνδεσιμότητα USB 2.0, Ethernet/LAN RJ11 fax	NAI		
Δ.17	FAX Ταχύτητα 33.6 kbps	NAI		
Δ.18	Ταχύτητα μετάδοσης Fax	≤3 δευτ/σελ		
Δ.19	Έγχρωμη οθόνη αφής προβολής πληροφοριών	≥3,5 inch		
Δ.20	Δίσκος εισόδου: ≥ 250 φύλλων Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων: ≥ 50 φύλλα Δίσκος εξόδου: ≥ 150 φύλλων	NAI		
Δ.21	Εκτύπωση διπλής όψης αυτόματη	NAI		
Δ.22	Θα συνοδεύεται από όλα τα καλώδια σύνδεσης (τροφοδοσίας, καλώδιο τηλεπικοινωνίας φαξ, usb), cd εγκατάστασης και toner	NAI		
Δ.23	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 8, Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	NAI		
Δ.24	Λογισμικό Οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων OCR, δυνατότητα επεξεργασίας στα αρχεία σάρωσης	NAI		
Δ.Π	Στοιχεία ποιότητας πολυμηχανήματος			
Δ.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον	1 έτος		
Δ.Π.2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Δ.Π.3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	ΝΑΙ		

Πίνακας T5

Προδιαγραφές Εκτυπωτή LASER ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟΣ Α4

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
E	Εκτυπωτής LASER ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟΣ			
E.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής και τύπος εκτυπωτή	ΝΑΙ		
E.2	Ανάλυση 1200 x1200 dpi	ΝΑΙ		
E.3	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 33 PPM		
E.4	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 800 MHz		
E.5	Συνδεσιμότητα USB 2, Ethernet /LAN	ΝΑΙ		
E.6	Γλώσσα PCL 5e, PCL 6 τουλάχιστον	ΝΑΙ		
E.7	Μέγιστος μηνιαίος κύκλος εργασιών	≥ 50.000 σελίδες		
E.8	Μνήμη	≥ 128 MB		
E.9	Χρόνος πρώτης εκτύπωσης	≤ 8 sec		
E.10	Δίσκος εισόδου 250 φύλλων τουλάχιστον	ΝΑΙ		
E.11	Οθόνη αφής προβολής πληροφοριών LCD	ΝΑΙ		

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
E.12	Δυνατότητα αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης	NAI		
E.13	Λειτουργία Auto-off για εξοικονόμηση ενέργειας	NAI		
E.14	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης, cd εγκατάστασης και toner	NAI		
E.15	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 8, Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	NAI		
E.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
E.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος		
E.Π.2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
E.Π.3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	NAI		

Πίνακας T6

Προδιαγραφές Εκτυπωτή COLORLASER A4

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
ΣΤ	Εκτυπωτής LASER A4 ΕΓΧΡΩΜΟΣ			
ΣΤ.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής	NAI		
ΣΤ.2	Τύπος Εκτυπωτή	ColorLaser		
ΣΤ.3	Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	≥ 20 σελ/λεπτό		
ΣΤ.4	Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	≥ 20 σελ/λεπτό		
ΣΤ.5	Ανάλυση 600 X 600 dpi τουλάχιστον	NAI		
ΣΤ.6	Προσφερόμενη μνήμη	≥ 128 MB		
ΣΤ.7	Ταχύτητα Επεξεργαστή	≥ 600 MHZ		
ΣΤ.8	Συνδεσιμότητα USB 2.0, Ethernet/LAN	NAI		

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
ΣΤ.9	Κασέτα τροφοδοσίας A4	≥ 250 φύλλα		
ΣΤ.10	Χωρητικότητα εξόδου	≥ 125 φύλλα		
ΣΤ.11	Μέγιστος αριθμός εκτυπωμένων σελίδων ανά μήνα duty cycle	≥ 40.000 σελίδες		
ΣΤ.12	Έξοδος πρώτης σελίδας (ασπρόμαυρη/έγχρωμη, A4)	<17 sec		
ΣΤ.13	Βασικές γλώσσες εκτυπωτή τουλάχιστον	PCL 6, προσομοίωση Postscript Level 3		
ΣΤ.14	Οθόνη προβολής πληροφοριών LCD	NAI		
ΣΤ.15	Δυνατότητα αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης	NAI		
ΣΤ.16	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης, cd εγκατάστασης και toner	NAI		
ΣΤ.17	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 8, Windows 7 (32 bit/ 64 bit), Windows Vista , Windows XP	NAI		
ΣΤ.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
ΣΤ.Π. 1	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον	1 έτος		
ΣΤ.Π. 2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
ΣΤ.Π. 3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	NAI		

Πίνακας T7

Προδιαγραφές LASER A3 ΕΓΧΡΩΜΟΣ

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Z	Εκτυπωτής LASER A3 ΕΓΧΡΩΜΟΣ			
Z.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής	NAI		
Z.2	Τύπος Εκτυπωτή	ColorLaser A3		
Z.3	Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	≥ 30 σελ/λεπτό		
Z.4	Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	≥ 30 σελ/λεπτό		
Z.5	Ταχύτητα εκτύπωσης πρώτης σελίδας ασπρόμαυρης	≤ 9 sec		
Z.6	Ταχύτητα εκτύπωσης πρώτης σελίδας έγχρωμης	≤ 11 sec		
Z.7	Ανάλυση 1200 X 1200 dpi	NAI		
Z.8	Προσφερόμενη μνήμη	≥ 256 MB		
Z.9	Ταχύτητα Επεξεργαστή	≥ 667 MHZ		
Z.10	Συνδεσιμότητα USB 2.0, Ethernet/LAN	NAI		
Z.11	Κασέτα τροφοδοσίας	≥ 150 φύλλα		
Z.12	Χωρητικότητα εξόδου	≥ 250 φύλλα		
Z.13	Μέγιστος αριθμός εκτυπωμένων σελίδων ανά μήνα duty cycle	≥ 52.000 σελίδες		
Z.14	Βασικές γλώσσες εκτυπωτή τουλάχιστον	PCL 6, PCL 5c Postscript Level 3		
Z.15	Οθόνη προβολής πληροφοριών	NAI		
Z.16	Δυνατότητα αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης	NAI		
Z.17	Θα συνοδεύεται από καλώδια σύνδεσης, cd εγκατάστασης και toner	NAI		
Z.18	Συμβατά λειτουργικά συστήματα Windows 8, Windows 7 (32 bit/ 64 bit),	NAI		

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
	Windows Vista , Windows XP			
Z.Π	Στοιχεία ποιότητας εκτυπωτή			
Z.Π.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	1 έτος		
Z.Π.2	Πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστή, Energy Star ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	NAI		
Z.Π.3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	NAI		

Πίνακας T8
Προδιαγραφές Συσκευής αδιάλειπτης τάσης

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
H	Συσκευής αδιάλειπτης τάσης			
H.1	Να αναφερθεί κατασκευαστής	NAI		
H.2	Τύπος: Online	NAI		
H.3	Ισχύς	2000VA		
H.4	Ισχύς εξόδου	≥ 1400W		
H.5	Απόδοση σε πλήρη λειτουργία	≥ 90%		
H.6	Να δέχεται εξωτερικές μπαταρίες	NAI		
H.7	Αυτονομία σε full load	≥ 5min		
H.8	Αυτονομία σε half load	≥ 16min		

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
H.9	Ποσότητα εξόδων / πριζών	≥ 6		
H.10	Τύπος εξόδων / πριζών	IEC		
H.11	Συνδεσιμότητα: Τουλάχιστον RS-232	NAI		
H.12	Κατάλληλος για σύνδεση στον εξυπηρετητή του διαγωνισμού	NAI		
H.Π	Στοιχεία ποιότητας συσκευής αδιάλειπτης τάσης			
H.Π.1	Εγγύηση	2 έτη		
H.Π.2	Πιστοποιητικά ασφάλειας κλπ	NAI		
H.Π.3	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	NAI		

Πίνακας T9
Προδιαγραφές Συσκευής ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών –UTM

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Θ	Συσκευής ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών -UTM			
Θ.1	Η λειτουργικότητα Firewall πρέπει να υλοποιείται σε εξειδικευμένο hardware.	NAI		
Θ.2	Ρυθμαπόδοση (Throughput)	≥ 3 Gbps		
Θ.3	Αυτόνομη υποστήριξη, ή σε συνεργασία με άλλο λογισμικό υπηρεσιών content filtering, Antispam, Antivirus, IPS και Application Control,	NAI με υποστήριξη 1 έτους		
Θ.4	Αυτόνομη υποστήριξη, ή σε συνεργασία με άλλο λογισμικό υπηρεσίας προστασίας έναντι Advanced Persistent Threats και μηχανισμό που αποκρούει επιθέσεις χωρίς προηγουμένως να είναι γνωστό το Signature (Zero-Day)	NAI		
Θ.5	Ρυθμαπόδοση Antivirus (Throughput)	≥ 600 Mbps		

a/a	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Θ.6	Ρυθμαπόδοση Intrusion Prevention System – IPS (Throughput)	≥ 1 Gbps		
Θ.7	Υποστήριξη συνδεσμολογίας υψηλής διαθεσιμότητας (Active/Stand by ή/και Active / Active) χωρίς αναβάθμιση λογισμικού ή υλικού	NAI		
Θ.8	Υποστήριξη ταυτόχρονων συνδέσεων	$\geq 1.500.000$		
Θ.9	Αριθμός Ethernet θυρών 10/100/1000. Η κάθε θύρα να μπορεί να ρυθμιστεί αυτόνομα ως LAN / WAN / DMZ	≥ 8		
Θ.10	Ελάχιστος αριθμός θυρών που να μπορούν να ρυθμιστούν ως WAN	≥ 6		
Θ.11	Υποστήριξη SSL VPN καναλιών	≥ 60		
Θ.12	Υποστήριξη Mobile IPsec VPN καναλιών	≥ 60		
Θ.13	Να διαθέτει μηχανισμό προστασίας από επιθέσεις Phishing	NAI		
Θ.14	Ο μηχανισμός Antispam να προσφέρει και τη δυνατότητα καραντίνας	NAI		
Θ.15	Να υποστηρίζει Server Load Balancing	NAI		
Θ.16	Υποστήριξη Stateful Packet Inspection	NAI		
Θ.17	Υποστήριξη στατικής δρομολόγησης (static routes)	NAI		
Θ.18	Υποστήριξη δυναμικής δρομολόγησης (ενδεικτικά αναφέρονται RIP v1 v2, OSPF, BGP4)	NAI		
Θ.19	Υποστήριξη εικονικών interfaces (VLANs)	≥ 100		
Θ.20	Υποστήριξη πρωτοκόλλων πιστοποίησης χρηστών. Να αναφερθούν τα πρωτόκολλα που υποστηρίζονται	NAI		
Θ.21	Δυνατότητα επιθεώρησης σε βάθος (Deep Packet Inspection)	NAI		

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Θ.22	Συνεργασία με Active Directory για πιστοποίηση των χρηστών με χρήση ενός κωδικού «Single sign-on»	ΝΑΙ		
Θ.23	Υποστήριξη τοπικής διαχείρισης μέσω command line interface (CLI) /και διαχείριση μέσω γραφικού περιβάλλοντος (Web Based) Να αναφερθούν και επιπλέον τρόποι διαχείρισης του συστήματος	ΝΑΙ		
Θ.24	Υποστήριξη καταγραφής της κατανάλωσης του Bandwidth, και του όγκου των δεδομένων ανά σύνδεση, χρήστη, πρωτόκολλο, source, destination σε πραγματικό χρόνο με δυνατότητα φιλτραρίσματος των αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
Θ.25	Υποστήριξη περιορισμού ή αποκλεισμού σε πραγματικό χρόνο, διασύνδεσης, σε επίπεδο source ή destination	ΝΑΙ		
Θ.26	Υποστήριξη καταγραφής συμβάντων (logging) με δυνατότητα τοπικού φιλτραρίσματος των αρχείων συμβάντων (logs)	ΝΑΙ		
Θ.27	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου SNMP v2 και v3	ΝΑΙ		
Θ.Π	Στοιχεία ποιότητας UTM			
Θ.Π.1	Να αναφερθούν κατασκευαστικά standards και certifications.	ΝΑΙ		
Θ.Π.2	Να συνοδεύεται από υπηρεσία άμεσης αντικατάστασης την επόμενη εργάσιμη ημέρα σε περίπτωση αστοχίας υλικού ή λογισμικού για ένα έτος από την ημερομηνία προμήθειας.	ΝΑΙ		
Θ.Π.3	Να συνοδεύεται από τις κατάλληλες άδειες τουλάχιστον ενός έτους, για συνεχείς ενημερώσεις όλων των βάσεων, του λειτουργικού και των υπηρεσιών UTM.	ΝΑΙ		

α/α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαιτήση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
Θ.Π.4	Το λογότυπο του κατασκευαστή να υπάρχει στην συσκευασία του εξοπλισμού, καθώς και το serial number του μηχανήματος	ΝΑΙ		

Δράμα 18 /11 / 2015
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(σφραγίδα - υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΚΑΙ
ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Αξιολόγηση προσφορών

Γενικά

Για την επιλογή της καταλληλότερης προσφοράς η επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

α. Έλεγχο και απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο θα κριθούν από την επιτροπή απορριπτέες, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της επιτροπής.

β. Βαθμολογία των τεχνικών όρων των λοιπών προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, οι ενότητες του οποίου αντιστοιχούν στις ενότητες των πινάκων των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Αξιολόγηση

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προδιαγραφών των προσφορών, πιο συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της ανηγμένης συγκριτικής τιμής προς το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών.

Για τη διαμόρφωση του αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους στοιχεία των ομάδων αυτόνομα με βάση τους 50 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών είναι 50 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 60 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η παραπάνω βαθμολογία μειώνεται μέχρι βαθμούς 40 στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει ήδη κριθεί ως αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Για τη διαμόρφωση του τελικού κόστους θα ληφθούν υπόψη η τιμή προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

Συμπεριότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο (Λ) του τελικού Κόστους ΤΚ προς το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών (Β).

$$\Lambda = \frac{\text{TK}}{\text{B}}$$

όπου:

Λ : Λόγος.

Β : Άθροισμα σταθμισμένων βαθμολογιών.

TK : Τελικό Κόστος.

Ο υπολογισμός του Λ θα γίνει μέχρι τα 4 πρώτα δεκαδικά ψηφία.

Ισοδυναμία προσφορών

Προσφορές που τελικά έχουν ίσους λόγους Λ, θεωρούνται ως ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση μεταξύ των ισοδύναμων προσφορών.

Πίνακες αξιολόγησης

Η στήλη με την επικεφαλίδα «Βαθμολογία», πρόκειται να συμπληρωθεί από την επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού με βάση την αξιολόγηση των αντίστοιχων παραγράφων. Η βαθμολογία θα κυμαίνεται από 40 βαθμούς αν η συγκεκριμένη κατηγορία καλύπτεται πλημμελώς μέχρι 60 βαθμούς αν η συγκεκριμένη κατηγορία υπερκαλύπτεται κατά πολύ.

Πίνακας Αξιολόγησης		Ενότητα Α				
α/α	Ενότητα Α	Πίνακας	Βαθμολογία (40-50-60)	Βάρος Είδους	(Βαθμολογία) X (Βάρος Είδους)	Τελική βαθμολογία
1	Εξυπηρετητής	T1		X 30 =		
2	Υπολογιστής	T2		X 25 =		
3	Οθόνη	T3		X 5 =		
4	Πολυμηχάνημα Laser A4	T4		X 5 =		
5	Εκτυπωτής Laser A4 Ασπρόμαυρος	T5		X 5 =		
6	Εκτυπωτής Laser A4 έγχρωμος	T6		X 5 =		
7	Εκτυπωτής Laser A3 έγχρωμος	T7		X 5 =		
8	Συσκευή αδιάλειπτης τάσης για εξυπηρετητή - UPS	T8		X 5 =		
9	Συσκευή ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών -UTM	T9		X 15 =		
				100 =	A =	

Τελικός Πίνακας Τεχνικής Αξιολόγησης

	Βαθμολογία	Βαρύτητα ενότητας	Αποτέλεσμα	Τελική βαθμολογία
Ενότητα Α		X 70% =		
Ενότητα Β		X 30% =		
	Τελικός Βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης			100% = <input type="text"/>

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

Η Προϊσταμένη Δ/σης
Θεσσαλονικιά Καρατζόγλου
Τοπ. Μηχανικός ΠΕ με Β' β

Η Προϊσταμένη Τμήματος ΤΠΕ
Σιδηροπούλου Μακρίνα
Επιστήμης ΗΥ ΠΕ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΠΕ**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2015

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (HARDWARE)
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΡΑΜΑΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΠΕ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2015

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	CPV	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
<u>Εξυπηρετητής-PC-ΘΘΟΝΗ</u>					
1	48820000-2	Εξυπηρετητής	1	4.020,00	4.020,00
2	30213000-5	Υπολογιστής	38	555,00	21.090,00
3	30231310-3	Οθόνη	31	90,00	2.790,00
<u>Περιφερειακά</u>					
4	30000000-9	Πολυμηχάνημα Laser A4 ασπρόμαυρο	3	325,00	975,00
5	30232110-8	Εκτυπωτής Laser A4 Ασπρόμαυρος	11	180,00	1.980,00
6	30232110-8	Εκτυπωτής Laser A4 έγχρωμος	3	240,00	720,00
7	30232110-8	Εκτυπωτής Laser A3 έγχρωμος	1	1.000,00	1.000,00
8	30211200-3	Συσκευή αδιάλειπτης τάσης για εξυπηρετητή -UPS	1	1.005,00	1.005,00
9	32580000-2	Συσκευή ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών -UTM	1	1.800,00	1.800,00
Σύνολο Χωρίς ΦΠΑ					35.380,00
ΦΠΑ 23%					8.137,40
Τελικό Σύνολο					43.517,40

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

Η Προϊσταμένη Δ/σης
Θεσσαλονικιά Καρατζόγλου
Τοπ. Μηχανικός ΠΕ με Β' β

Η Προϊσταμένη Τμήματος ΤΠΕ
Σιδηροπούλου Μακρίνα
Επιστήμης ΗΥ ΠΕ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας _____
Κατάστημα _____
Ημερομηνία Έκδοσης _____
Ευρώ _____

Προς
ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ
Βερμίου 2 και 1^{ης} Ιουλίου
66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ. _____ ΕΥΡΩ _____, ____.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των _____ ευρώ υπέρ του/της _____ Δ/ση _____ για τη καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, συνολικής αξίας _____ για την **Προμήθεια Εξοπλισμού Hardware.**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ _____ εν λόγω που απορρέουν από τη συμμετοχή τ _____ στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή της σ' μας.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας _____
Κατάστημα _____
Ημερομηνία Έκδοσης _____
Ευρώ _____

Προς
ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ
Βερμίου 2 και 1^{ης} Ιουλίου
66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡΙΘ _____ **ΕΥΡΩ** _____, _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ _____ (και ολογράφως) _____ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας _____, οδός _____, αριθμός _____, ΤΚ _____, για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων από αυτή ειδών για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από την δυσλειτουργία των ειδών της προμήθειας κατά την περίοδο εγγύησης κλπ με αριθμό σύμβασης _____, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ένωση εταιρειών κλπ) για την **Προμήθεια Εξοπλισμού Hardware** (αριθμός διακήρυξης _____/_____) και το οποίον ποσόν καλύπτει το **2,5%** της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ, αξίας εκ _____ Ευρώ (€) αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την _____ (τουλάχιστον για 36 μήνες από την παραλαβή των υλικών), οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του _____
Έδρα _____
Οδός _____ Αριθμός _____
Τηλέφωνο _____
Fax: _____

Προς την Επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμού για την

Προμήθεια Εξοπλισμού Hardware

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης της ανωτέρω προμήθειας προσφέρω:

Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος Αριθμητικώς	Τιμή Μονάδος Ολογράφως	Σύνολο
<u>Εξυπηρετητής-PC-ΟΘΟΝΗ</u>				
Εξυπηρετητής	1			
Υπολογιστής	38			
Οθόνη	31			
<u>Περιφερειακά</u>				
Πολυμηχάνημα Laser A4 ασπρόμαυρο	3			
Εκτυπωτής Laser A4 Ασπρόμαυρος	11			
Εκτυπωτής Laser A4 έγχρωμος	3			
Εκτυπωτής Laser A3 έγχρωμος	1			
Συσκευή αδιάλειπτης τάσης για εξυπηρετητή -UPS	1			
Συσκευή ενοποιημένης διαχείρισης ηλεκτρονικών απειλών -UTM	1			
Σύνολο Χωρίς ΦΠΑ				
ΦΠΑ 23%				
Τελικό Σύνολο				

Δράμα / / 2015
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(σφραγίδα - υπογραφή)